



МБПЛ “Иван Раев – Сопот” ЕООД

4330 Сопот, ул. ”3-ти март” №20; тел. 03134/79-66 e-mail: sbdpl_sopot@abv.bg

АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ

Административна услуга	Необходими документи	Предоставя се от	Срок	Такса
Издаване на болничен лист от лекуващи лекари и ЛКК	ЛАК /лична амбулаторна карта/ Болничен лист се издава по образец, утвърден от МС по чл. 103а от ЗЗ за времето от първия ден на настъпване на временна неработоспособност	Формуляра се предоставя от лечебното заведение	В деня на установяване на временна неработоспособност	няма
Дубликат на болничен лист	ЛАК /лична амбулаторна карта/ Дубликат на болничен лист се издава от ЛЗ срещу писмено искане като в молбата се посочва причината, поради която се иска дубликат. На издадения болничен лист се вписва «дубликат». Молбата се прилага в ЛАК	Формуляра се предоставя от лечебното заведение	незабавно	няма
Издаване на медицинска документация /рецепти, предписания, протоколи и др./	-----	Формуляра се предоставя от лечебното заведение	незабавно	няма
Етапна епикриза при превеждане на пациент от едно ЛЗ в друго	-----	Формуляра се предоставя от лечебното заведение	незабавно	няма
Епикриза	Изготвя се в деня на дехоспитализация на пациента	Формуляра се предоставя от лечебното заведение	незабавно	няма
Копия на медицински документи			В рамките на работния ден	Епикриза /препис/ - 10.00 лв. Копие на мед. документ – 10.00 лв.
Запознаване на наследници и роднини със здравна информация за починал пациент	Съобразено със «Закон за защита на личните данни»			няма