

ОБЩИНА СОПОТ „ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ”

ЗАПОВЕД

№ РД-09-106
гр.Сопот/26.02.2014г.

На основание чл.44 ал.2 от ЗМСМА, във връзка с чл.41а и чл.41б от Закона народната просвета, чл.13, чл.14, чл.15, чл.25, чл.53, чл.56, чл.60, чл.61, чл.62 и чл.63 от ПМС №3 от 2014г. за изпълнението на Държавния бюджет на Република България за 2014г. и Протокол № 1 от 24.02.2014 г.

ЗАПОВЯДВАМ:

I. УТВЪРЖДАВАМ формула за разпределение на средствата, получени по единни разходни стандарти за Бюджет 2014 г. между НУ”Неделя Петкова” и СОУ”Иван Вазов” както следва:

Дейност 322 „Общообразователни училища”

1. Формула за дейността с основни компоненти
 $SФ = 90 \% \times [(БУ_1 \times EPC)]$

Където:

SФ – средства по формулата

EPC – единин разходен стандарт

БУ₁ – брой ученици в общообразователни училища

2.Формула за дейността с основни, допълнителни компоненти и резерв.

$SФ = 90\% \times [(БУ_1 \times EPC)] + 7 \% \times [(БУ_1 \times EPC)] + 3 \% CP$

Където:

SФ – средства по формулата

EPC – единин разходен стандарт

БУ₁ – брой ученици в общообразователни училища

CP – средства резерв

ДОПЪЛНИТЕЛНИ КОМПОНЕНТИ

Допълнителните компоненти се разпределят по следните правила:

1. 7 % от средствата за дейността по стандарти, които се разпределят пропорционално на броя учениците в конкретното училище, ще се използват за доставка на течно гориво за отопление и доставка на пелети, които ще бъдат заплащани от ПРБК съгласно сключен договор за доставка на гориво и пелети по реда на ЗОП, след потвърждение и заявка от ВРБК. Добавката за условнопостоянни разходи за всяко училище е в размер на 18 000 лв. съгласно чл.13 ал.2 от ПМС № 3/15.01.2014 г. за изпълнението на ЗДБРБ за 2014 г. и ще бъде предоставена до 10.12.2014г.

2.3 % от средствата за дейността по стандарти са резерв за негерулярни разходи, като тези средства да се предоставят пропорционално на броя на учениците след 15.11.2013г.

В срок до 05.03.2014 г. директорите на двете училища да изготвят и утвърдят бюджетите по месеци и тримесечия и да ги предоставят на ПРБК.

3. Средствата от резерва остават на разпореждане на ПРБК и се изразходват:

3.1. За ликвидиране последствията от аварии и природни бедствия, извършване на спешни ремонтни дейности само след експертни оценки от общинска администрация. При постъпил доклад от директора на училището за използване на средства от резерва, ПРБК изготвя заповед за определяне на комисия за проверка на случая и изготвяне на план-сметка. В комисията се включват и директорите на училища.

3.2. За отпускане на временен безлихвен заем на училище с временен недостиг.

3.3. Остатъкът от резерва към 15 ноември на текущата година и се разпределя между училищата пропорционално на база брой ученици.

4. Средства по бюджетите на училищата над определените по ЕРС

- Добавка за подобряване на материално-техническата база на училищата за ученик от дневна форма на обучение в размер на 25 лв. на ученик;

- Добавка за деца и ученици на ресурсно подпомагане, интегрирани в училища и детски градини в размер на 318 лв. на ученик;

- Добавка за подпомагане храненето на децата от подготвителните групи в детските градини, децата от подготвителните класове в училище и учениците от I-IV клас в размер на 72 лв. на ученик;

- Средства в размер на 520 лв. на ученик за осигуряване на целодневна организация и за столово на обхванати ученици в полуинтернатни групи от I, II, III и IV клас в училищата, които не са средищни;

- средства за извънучилищни и извънкласни дейности в размер на 14 лв. на ученик. Същите се предоставят на Центъра за работа с деца;

- средства за стипендии;

5. УТВЪРЖДАВА правила за промени в разпределението на средствата между училищата при изменение на броя на учениците.

5.1. За разликите между разчетния брой ученици, предвиден с ЗДБРБ за 2014 г. и броя на учениците по информационна система „АДМИН“ към 1 януари 2014 г. до извършването на корекциите ПРБК заделя като резерв разликата от средствата, формирана от съответния единен разходен стандарт.

5.2. Разпределението на средствата по формула се коригира в резултат на промените на броя на учениците веднъж годишно. Намалението / увеличението на броя на учениците се прилага само за месеците X-XII.

5.3. Формулите за разпределение не могат да бъдат променяни по време на бюджетната година.

5.4. При промяна на ЕРС за дейността, ПРБК коригира размера на средствата, които всяко едно училище по формулата за същата дейност.

5.5. Директорите извършват компенсирани промени по бюджета си до 27 число на месеца и уведомяват ПРБК за извършените през месеца промени в срок до последно число на същия месец.

5.6. Директорите следва да предоставят периодични и годишни отчети за изпълнението на бюджета си в съответствие ЕБК, както и допълнителна информация по форма, съдържание и срокове както следва:

- да изготвят месечни отчети за касово изпълнение на бюджетите за 2014г., които да бъдат представени на ПРБК до 5 число на месеца, следващ отчетния период;

- да изготвят тримесечни отчети за касово изпълнение на бюджетите с натрупване, които да бъдат представени на ПРБК до 12 число на месеца, следващ отчетния период, придружени с отчетите на изразходваните капиталови разходи.

5.7. При констатирано нарушение на бюджетната дисциплина финансирането на съответните организации и звена ще бъде ограничено и/или спряно до отстраняване на нарушението.

6.В средствата по формулата не се включват средствата за:

- средствата за компенсиране на част от транспортните разходи на педагогическия персонал;

- средствата за подпомагане на физическото възпитание и спорта по ПМС № 129;

- средствата за учебници и учебни помагала на учениците от I до VII клас

/Същите се предоставят на ВРБК след извършване на корекция от Министъра на финансите по бюджета на Община Сопот за 2014г./

- безплатен транспорт на учениците до 16-годишна възраст съгласно чл.31 от Наредба № 2 от 2006 г.;

II. Делегирам права на Директорите на НУ"Неделя Петкова" и СОУ"Иван Вазов" второстепенни разпоредители с бюджетни кредити , както следва:

- Да извършват самостоятелно процедурите за избор на изпълнител за доставка на стоки, материали и услуги като след избора си задължително уведомяват Първостепенния разпоредител с бюджетни кредити.

- Да извършват самостоятелно процедурите съгласно ЗОП за избор на изпълнител за извършване на текущи и основни ремонти предвидени в първоначалния план на бюджета на съответното училище като след избора си задължително уведомяват Първостепенния разпоредител с бюджетни кредити.

III. Да се определи комисия от специалисти на ПРБК, която да извършва периодични проверки за извършване на дейността на второстепенните разпоредители, как се разходват средствата по формулата, допълнително предоставените средствата и средствата за извършване на ремонти на общинската собственост.

Копие от Заповедта да се сведе до знанието на Директор НУ"Неделя Петкова", Директор СОУ "Иван Вазов", Ст.експерт „Образование и култура", Финансов контролър и Директор дирекция Обща администрация при Община Сопот за изпълнение.

Контрол върху изпълнението на заповедта по т.І и по т. III Възлагам на Директор дирекция Обща администрация при Община Сопот, по т.ІІ Възлагам на Финансов контролър при Община Сопот.

ВЕСЕЛИН ЛИЧЕВ

Кмет на Община Сопот

Изготвил:

Н.Пенева

Директор дирекция Обща администрация