

<b>ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СОПОТ</b>
Входящ № <u>ДЗ-85</u>
Дата: <u>18.06.2024г.</u>

<b>Община Сопот</b>
Общинска администрация
Входящ № <u>С-3318</u>
Дата: <u>18.06.2024г.</u>

ДО  
**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СОПОТ**

ДО  
**КМЕТА НА ОБЩИНА СОПОТ**

Разпределим за  
гледаме и обсъждаме  
от всички ПК. Определям  
ПК, АПВ' за водещ, която  
да изготви становище.

18.06.2024г. 1

## ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

от Нели Пенева – Председател на Общински съвет – Сопот

Относно: Приемане на Правилник за изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на Общински съвет – Сопот, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация.

**Фактическо основание/мотиви:** Към настоящия момент Общински съвет – Сопот работи по Правилник за организацията и дейността на Общински съвет – Сопот, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация, приет с Приет с Решение №310, взето с поименно гласуване, с Протокол №48 от Редовно заседание Общински съвет – Сопот, проведено на 27.12.2018 г., изм. и доп. с Решение №115, взето с поименно гласуване, с Протокол №21 от Извънредно заседание на Общински съвет – Сопот, проведено на 17.12.2020 г., изм. с Решение №334, взето с поименно гласуване, с Протокол №55 от Редовно заседание на Общински съвет – Сопот, проведено на 20.12.2022 г. (Правилник).

Във връзка с влезлите в сила изменения и допълнения на текстове в Закона за местното самоуправление и местна администрация (ЗМСМА), съгл. Закона за изменение и допълнение на ЗМСМА, публикуван в Държавен вестник бр. 8 от 26.01.2024 г., в сила от 01.02.2024 г. Следствие на това е необходимо приверждане на Правилника в съответствие с настъпилите изменения в законодателството на Република България. В процеса на работа на Общински съвет – Сопот, възникна необходимост от прецизиране на някои текстове.

Като вносител на Проекта за Правилник за изменение и допълнение на Правилника, в Мотивите към него подробно съм описала причините за приемане на изменението и допълнението, както и целите, които се поставят с предложения проект.

В изпълнение на разпоредбите на чл. 26, ал. 2 от Закона за нормативните актове (ЗНА), беше проведена процедура по обществени консултации, като с Уведомление с вх. №ОС-125-2024<sup>#1</sup> от 17.05.2024 г. беше информирана обществеността и заинтересованите лица, което ведно с Проекта на Правилника за изменение и допълнение на Правилника и Мотивите към него, на 17.05.2024 г. бяха публикувани на Интернет страницата на Община Сопот [www.sopot-municipality.com](http://www.sopot-municipality.com), в раздел „Общински съвет“, подраздел „Обяви, Покани, Съобщения“, удостоверено с писмо, с вх. №ОС-125-2024<sup>#2</sup> от 17.05.2024 г. от Секретаря на Община Сопот.

На 17.06.2024 г. изтече указания 30-дневен срок за обществени консултации, в който заинтересованите лица можеха да направят свои предложения и становища по Проекта, като ги представят в писмен вид до Общински съвет – Сопот, чрез неговия Председател или на e-mail: [obs\\_sopot@abv.bg](mailto:obs_sopot@abv.bg).

На 18.06.2024 г. в изпълнение на чл. 26, ал. 5 от ЗНА е изготвена Справка за постъпили предложения в периода по чл. 26, ал. 4 на от ЗНА от Председателя на Общински съвет – Сопот с вх. №ОС-125-2024<sup>#3</sup> от 18.06.2024 г. г. от която е видно, че в периода на обществените консултации, в Общински съвет – Сопот не са постъпили предложения и становища по предложения Проект и мотивите към него. Справката е публикувана на Интернет страницата на Община Сопот [www.sopot-municipality.com](http://www.sopot-municipality.com), в раздел „Общински съвет“, подраздел „Обяви, Покани, Съобщения“ на 18.06.2024 г., удостоверено от Секретаря на Община Сопот с писмо, с вх. №ОС-125-2024<sup>#5</sup> от 18.06.2024 г.

**Финансова част:** Прилагането на новата уредба е свързано с изразходване на финансови средства, необходими за техническо обслужване, за които към настоящия момент не се изисква актуализация на Бюджет 2024 г.

**Правно основание:** чл. 21, ал. 2, в изпълнение на правомощията по чл. 21, ал. 3 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), във връзка с чл. 26 и чл. 28 от Закона за нормативните актове (ЗНА).

**УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,  
УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТЕ,**

Във връзка с гореизложеното, предлагам на Общински съвет – Сопот да приеме следното

**ПРОЕКТ**

### **РЕШЕНИЕ:**

Приема **Правилник за изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на Общински съвет – Сопот, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация**, съгласно Приложение №1, ведно с Мотивите към него, съгласно Приложение №2.

#### **Приложения:**

1. **Приложение №1** – *Правилник за изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на Общински съвет – Сопот, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация.*

2. **Приложение №2** – *Мотиви към Правилника за изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на Общински съвет – Сопот, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация.*

#### **Други приложения:**

1. Уведомление с вх. №ОС-125-2024 от 17.05.2024 г.
2. Писмо до Кмета на Община Сопот с изх. №ОС-125-2024<sup>#1</sup> от 17.05.2024 г.
3. Писмо от Секретаря на Община Сопот с вх. №ОС-125-2024<sup>#2</sup> от 17.05.2024 г.
4. Справка по чл. 26, ал. 5 от ЗНА с вх. №ОС-125-2024<sup>#3</sup> от 18.06.2024 г.
5. Писмо до Кмета на Община Сопот с изх. №ОС-125-2024<sup>#4</sup> от 18.06.2024 г.
6. Писмо от Секретаря на Община Сопот с вх. №ОС-125-2024<sup>#5</sup> от 18.06.2024 г.

**ВНОСИТЕЛ:**

**НЕЛИ ПЕНЕВА**

Председател на Общински съвет – Сопот



## **ПРАВИЛНИК ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА ПРАВИЛНИКА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СОПОТ, НЕГОВИТЕ КОМИСИИ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕТО МУ С ОБЩИНСКАТА АДМИНИСТРАЦИЯ**

*Приет с Решение №310, взето с поименно гласуване, с Протокол №48 от Редовно заседание Общински съвет – Сопот, проведено на 27.12.2018 г.  
изм. и доп. с Решение №115, взето с поименно гласуване, с Протокол №21 от Извънредно заседание на Общински съвет – Сопот, проведено на 17.12.2020 г.  
изм. с Решение №334, взето с поименно гласуване, с Протокол №55 от Редовно заседание на Общински съвет – Сопот, проведено на 20.12.2022 г.*

**§1. В чл. 12, ал. 1, т. 3.** изразът „и за отнемане на незаконно придобито имущество“ се заличава.

**§2. В чл. 17, т. 12.** думата „общината“ се заменя с израза „Община Сопот, в раздел „Общински съвет“.

**§3. В Чл. 18, ал. 1** придобива следния вид:

„(1) Председателят на Общинския съвет получава месечно възнаграждение в размер на 90 на сто от възнаграждението на Кмета на Община Сопот. Размерът на възнаграждението при намалено работно време се определя пропорционално на неговата продължителност, определена от общинския съвет.“

**§4. В чл. 19** думата „общината“ се заменя с израза „Община Сопот, в раздел „Общински съвет“.

**§5. В Чл. 26.** се правят следните изменения:

**1. ал. 1** придобива следния вид:

„(1) За участието си в заседанията на Общинския съвет и неговите комисии, общинските съветници в Община Сопот получават възнаграждение в размер 60 на сто от средната брутна заплата на Общинска администрация за съответния месец, като общинските съветници – Зам.-председатели на Общинския съвет и Председатели на Постоянни комисии получават 70 на сто.“

**2. ал. 2** придобива следния вид:

„(2) За неучастието си, при отсъствие и/или закъснение и преждевременно напускане на заседания на съвета или на комисииите, в които членува, месечното възнаграждение на общинския съветник се намалява, както следва:

1. за неучастие в заседание на общинския съвет – с 30 (тридесет) лева;
2. за неучастие в заседание на постоянна комисия – Председател на комисията – с 30 (тридесет) лева,
3. за неучастие в заседание на постоянна комисия – Член на заседаващата комисия – с 20 (двадесет) лева.“

**§6. В чл. 29, ал. 1** изразът „и за отнемане на незаконно придобито имущество“ се заличава.

**§7. Чл. 38, ал. 1, т. 6. придобива следния вид: „Противодействие на корупцията“.**

**§8. В чл. 41, ал. 4 се отменя.**

**§9. В чл. 42, в ал. 2 се създава нова т. 3 със следния текст: „3. Материали на хартиен носител могат да бъдат предоставяни лично на общинските съветници, при изрично тяхно искане, като това се придружава от опис (Приложение №1а) на предоставените материали.**

**§10. В чл. 43 се правят следните изменения и допълнения:**

**1. В ал. 1 думата „общината“ се заменя с израза „Община Сопот, в раздел „Общински съвет“.**

**2. създава нова ал. 2 със следния текст:**

**„(2) (нова – в сила от 01.02.2024 г.) Графикът и Дневният ред за всяко предстоящо заседание на комисиите и материалите за него се публикуват на интернет страницата на Община Сопот, в раздел „Общински съвет“, в отворен формат, позволяващ директно извличане на текстова информация, и/или в машинночетим отворен формат.**

**3. Досегашната ал. 2, става ал. 3.**

**§11. В чл. 46 се правят следните изменения и допълнения:**

**1. създава нова ал. 2 със следния текст:**

**„(2) (нова – в сила от 01.07.2024 г.) Всяко открито заседание на комисия се излъчва в реално време, в интернет, чрез интернет страницата на Община Сопот, в раздел „Общински съвет“, като записите от заседанията се съхраняват на съответната интернет страница, както и на технически носител.**

**2. Предшните алинеи се пренареждат, както следва: ал. 2 – става ал. 3, ал. 3 – става ал. 4, ал. 4 – става ал. 5.**

**3. В ал. 5 (предшна ал. 4) текстът след запетаята се заличава и се замества със следния текст: „който се съхранява към Протокола, но не се публикува заедно с него.“**

**§12. В чл. 46а се правят следните изменения и допълнения:**

**1. ал. 3, т. 1. придобива следния вид:**

**„1. При провеждане на заседания на постоянните комисиии, чрез видеоконференция, на служебния имейл ще се изпращат кодове и данни, необходими за провеждане на заседанието. В началото на заседанието на съответната постоянна комисия се извършва проверка на кворума, чрез поименно повикване на общинските съветници и идентификацията им чрез звук и видео, а Председателят на постоянната комисия/Водещият заседанието отразява присъствията и отсъствията в Присъствен лист, който е неразделна част от Протокола на комисията/комисиите (Приложение №4 или Приложение №5). Председателят на общинския съвет осигурява публичност и пряко излъчване на интернет страницата на Община Сопот, в раздел „Общински съвет“, освен ако комисията реши отделно заседание или част от него да бъде закрито. Записите от заседанията се съхраняват на съответната интернет страница, както и на технически носител.“**

**2. създава се ал. 5 със следния текст:**

**„(5) (нова – в сила от 01.02.2024 г.) Протоколите по ал. 1 и ал. 2 се публикуват на интернет страницата на Община Сопот, в раздел „Общински съвет“ в отворен формат, позволяващ директно извличане на текстова информация, и/или в машинночетим отворен формат.“**

**§13. Чл. 49 придобива следния вид:**

**„Чл. 49. (1) Присъствието на общинските съветници на заседанията на комисиите се отразява в Присъствен лист, който те подписват в началото на заседанието. Присъственият лист е неразделна част от Протокола на комисията (Приложение №4). Протоколът на**

комисията е съкратен и се води от председателстващия заседанието. В него се отбелязват всички точки от дневния ред, постъпилите предложения по проекта за решение за съответната точка, както и резултатът от гласуването по тях. Накрая се записва окончателното становище на комисията, ведно с резултата от гласуването, с което то е прието/не прието.

(2) В Протокола се отбелязва началото и края на заседанието на комисията и се подписва от председателстващия заседанието.

(3) Председателстващият заседанието на постоянна комисия отразява в Присъствения лист по ал. 1 случаите на закъснение и/или преждевременно напускане на заседанието от общински съветник, като записва точния час на пристигане и/или напускане.

(4) *(нова – в сила от 01.02.2024 г.)* В срок до 3 дни, Протоколът от всяко заседание на комисия се публикува на интернет страницата на Община Сопот, в раздел „Общински съвет“, в отворен формат, позволяващ директно извличане на текстова информация, и/или в машинночетим отворен формат.

(5) *(нова – в сила от 01.07.2024 г.)* Заседанията на комисиите се излъчват в реално време в интернет чрез интернет страницата на Община Сопот, в раздел „Общински съвет“, като записите от заседанията се съхраняват на съответната интернет страница, както и на технически носител.“

#### **§14. Чл. 50 се правят следните изменения и допълнения:**

##### **1. ал. 5 придобива следния вид:**

„(5) При съвместни заседания се води общ Протокол, с общ Присъствен лист по реда на чл. 49, ал. 1 – ал. 4. (Приложение №5).“

##### **2. създава нова ал. 7 със следния текст:**

„(7) *(нова – в сила от 01.07.2024 г.)* Заседанията на комисиите се излъчват в реално време в интернет чрез интернет страницата на Община Сопот, в раздел „Общински съвет“, като записите от заседанията се съхраняват на съответната интернет страница, както и на технически носител.“

#### **§15. Чл. 51, ал. 1 придобива следния вид:**

„Чл. 51. (1) Становищата на постоянните комисии се изготвят и подписват от техните председатели или от председателстващия заседанието, на което са приети. В срок до 3 работни дни след края на заседанието на комисията/комисиите, те ги внасят в деловодството на общинския съвет, като предоставят и изготвения Протокол от заседанието на комисията.“

#### **§16. В чл. 52 се създава се нова ал. 5 със следния текст:**

„(5) *(нова)* За всяко участие в заседание на временната комисия нейните членове – общинските съветници получават допълнителни възнаграждения, както следва:

- Председател на временната комисия – с 30 (тридесет) лева;
- Член на временната комисия – с 20 (двадесет) лева;“

#### **§17. Чл. 57, ал. 3 придобива следния вид:**

„(3) Най-малко 48 часа преди редовно заседание председателят на общинския съвет информира кмета на общината, като му предоставя поканата за свикване на заседанието. В същият срок уведомява и обществеността, като обявява поканата на официалната интернет страницата на Община Сопот, в раздел „Общински съвет“ и на таблото за обяви в сградата на Общински съвет – Сопот.“

#### **§18. В чл. 58а се правят следните изменения и допълнения:**

##### **1. В ал. 3, т. 1 придобива следния вид:**

„1. При провеждане на редовни или извънредни заседания на Общинския съвет, чрез видеоконференция, на служебния имейл ще се изпращат кодове и данни, необходими за провеждане на заседанието. В началото на заседанието се извършва проверка на кворума,

чрез поименно повикване на общинските съветници и идентификацията им чрез звук и видео, а Председателят Общински съвет/Председателстващият заседанието отразява присъствията и отсъствията в Присъствен лист. Председателят на общинския съвет осигурява публичност и пряко излъчване на интернет страницата на Община Сопот, в раздел „Общински съвет“, освен ако Общинският съвет реши отделно заседание или част от него да бъде закрито. Записите от заседанията се съхраняват на съответната интернет страница, както и на технически носител.“

**2. В ал. 3, в т. 2, в края на първото изречение се заличава изразът: „на съответната постоянна комисия“.**

**3. създава ал. 5 със следния текст:**

„(5) (нова – в сила от 01.02.2024 г.) Протоколите по ал. 1 и ал. 2 се публикуват на интернет страницата на Община Сопот, в раздел „Общински съвет“ в отворен формат, позволяващ директно извличане на текстова информация, и/или в машинночетим отворен формат.“

**4. създава се ал. 6 със следния текст:**

(6) (нова – в сила от 01.07.2024 г.) Заседанията на комисиите се излъчват в реално време в интернет чрез интернет страницата на Община Сопот, в раздел „Общински съвет“, като записите от заседанията се съхраняват на съответната интернет страница, както и на технически носител.“

**§19. В чл. 65 се създават нови ал. 6, ал. 7, ал. 8, ал. 9 и ал. 10 със следния текст:**

„(6) (нова – в сила от 01.07.2024 г.) Всяко открито заседание се излъчва в реално време, в интернет чрез интернет страницата на Община Сопот, в раздел „Общински съвет“, като записите от заседанията се съхраняват на съответната интернет страница, както и на технически носител.“

(7) Лица, които не са общински съветници, могат да присъстват на заседанията, като заемат специално определените за тях места. Те се регистрират в отделен Присъствен списък (Приложение №3а), който се прилага към Протокола от заседанието, но не се публикува заедно с него. По време на заседанията те са длъжни да спазват установения ред.

(8) При нарушаване на реда в залата, председателят без предупреждение може да разпорежи да бъдат отстранени отделни граждани или всички външни лица.

(9) На заседанията на Общинския съвет не се допускат въоръжени лица (с изключение на охраната), лица в явно нетрезво състояние, под въздействието на наркотични вещества, с психични отклонения и неприличен външен вид. Не се допуска ползване на мобилни телефони и провеждане на разговори по време на заседание, както и използването на мобилни телефони с включен звуков режим. При неспазване на тези забрани председателят на Общинския съвет отстранява лицата от залата.

(10) Охраната и сигурността по време на заседания на Общинския съвет, вътре и пред залата се обезпечават от кмета на общината. Служителите по охраната и сигурността отговарят за изпълнението на ал. 7 и ал. 8.“

**§20. В чл. 85 се правят следните изменения и допълнения:**

**1. ал. 2 се отменя.**

**2. създава нова ал. 7 със следния текст:**

„(7) (нова – в сила от 01.02.2024 г.) Протоколът по ал. 1 се публикува на интернет страницата на Община Сопот, в раздел „Общински съвет“ в отворен формат, позволяващ директно извличане на текстова информация, и/или в машинночетим отворен формат.“

**§21. В чл. 87, ал. 1, в края се допълва следния текст:**

„Докладните записки постъпили в деловодството на Общинския съвет до 15 число на месеца и по които има изградено становище на Постоянна комисия, се включват в дневния ред на предстоящото, в последния вторник на месеца, редовно заседание на Общинския

съвет. Докладните записки, внесени след тази дата, остават за произнасяне в следващото заседание на Общинския съвет.“

**§22. В чл. 92, ал. 2, в първото изречение се заличава думата „общината“ и се заменя с изреча „на Община Сопот, в раздел „Общински съвет“.**

**§23. В чл. 94, ал. 3, в първото изречение се заличава думата „общината“ и се заменя с изреча „на Община Сопот, в раздел „Общински съвет“.**

**§24. В чл. 99 се създава ал. 5:**

**„(5) (нова – в сила от 01.02.2024 г.)** В общинския съвет се създава и поддържа публичен електронен регистър на питанията и отговорите към тях. Питанията и отговорите към тях се публикуват на интернет страницата на Община Сопот, в раздел „Общински съвет“, в подраздел „Публичен електронен регистър на питанията по чл. 33, ал. 1, т. 4 от ЗМСМА и отговорите към тях“, в отворен формат, позволяващ директно извличане на текстова информация, и/или в машинночетим отворен формат.“

**§25. В чл. 110, ал. 1, в първото изречение се заличава думата „общината“ и се заменя с „Община Сопот, в раздел „Общински съвет“.**

**§26. В чл. 116, ал. 1, в т. 4 се заличава думата „общината“ и се заменя с „Община Сопот, в раздел „Общински съвет“.**

**§27. Създава ново Приложение №1а към чл. 42, ал. 2, т. 3 – Приложение №1 към настоящия Проект за изменение на Правилника.**

**§28. В Приложение №3: „□ ПК „УКИ“ се замества с „□ ПК „ПК“.**

**§29. Създава ново Приложение №3а към чл. 65, ал. 7 – Приложение №2 към настоящия Проект за изменение на Правилника.**

**§30. Приложение №4 към чл. 49, ал. 1 придобива нов вид, съгласно Приложение №3 към настоящия Проект за изменение на Правилника.**

**§31. В Приложение №5 към чл. 50, ал. 5 придобива нов вид, съгласно Приложение №4 към настоящия Проект за изменение на Правилника.**

**§32. В Приложение №6 към чл. 80, ал. 2, т. 2, в таблицата, наименованието на Колона II става: „Име и фамилия“.**

**§33. В Преходните и заключителните разпоредби се създава §8 със следния текст:**

**„§8. Този Правилник е изменен и допълнен с Решение №..., взето с поименно гласуване, с Протокол №... от заседание на Общински съвет – Сопот, проведено на .....2024г.“**







**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СОПОТ**  
**МАНДАТ \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_**

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
от заседание на ПК „\_\_\_\_\_“  
проведено на \_\_\_\_\_

Днес \_\_\_\_\_, се проведе заседание на ПК \_\_\_\_\_

Заседанието започна в \_\_\_\_\_ ч. и протече при следния Дневен ред:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

**По т. 1**

**Предложение №1 от \_\_\_\_\_, Общински съветник**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(В случай, че има повече от едно предложение, се описват по същия начин, по реда на тяхното постъпване)*

**Резултати от гласуване на Предложенията:**

**По Предложение №1**

Присъствали \_\_\_\_\_ общински съветници

Гласували \_\_\_\_\_ общински съветници, от тях:

„За“ - \_\_\_\_\_

„Против“ - \_\_\_\_\_

„Въздържал се“ - \_\_\_\_\_

„За“ - \_\_\_\_\_

*(В случай, че има повече от едно предложение, гласуването се описва по същия начин и се извършва по реда на тяхното постъпване)*

**по т. 1.** След изказаните мнения, съображения и предвид гласуваните предложения, Комисията изгради следното Становище:

---

---

---

---

---

- с правни основания: \_\_\_\_\_

---

---

- с фактически основания: \_\_\_\_\_

---

---

прието/не прието със следния резултат от гласуването:

Присъствали \_\_\_\_\_ общински съветници

Гласували \_\_\_\_\_ общински съветници, от тях:

„За“ - \_\_\_\_\_

„Против“ - \_\_\_\_\_

„Въздържал се“ - \_\_\_\_\_

„За“ - \_\_\_\_\_

*(За останалите точки от Дневния ред на Комисията, формата е същата)*

**Заседанието на комисията приключи в \_\_\_\_\_ ч.**

\_\_\_\_\_  
*(Име, презиме, подпис)*

**Председател на ПК/Водещ заседанието**



**ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СОПОТ**  
**МАНДАТ \_\_\_\_\_ – \_\_\_\_\_**

**ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_**  
**от съвместно заседание на**

- |                                |                                 |
|--------------------------------|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> ПК БФ | <input type="checkbox"/> ПК АПВ |
| <input type="checkbox"/> ПК СД | <input type="checkbox"/> ПК ОКЗ |
| <input type="checkbox"/> ПК УТ | <input type="checkbox"/> ПК ПК  |

проведено на \_\_\_\_\_

Днес \_\_\_\_\_, се проведе съвместно заседание на ПК \_\_\_\_\_

Заседанието започна в \_\_\_\_\_ ч. и протече при следния Дневен ред:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

**По т. 1**

**Предложение №1 от \_\_\_\_\_, Общински съветник**

---

---

---

*(В случай, че има повече от едно предложение, се описват по същия начин, по реда на тяхното постъпване)*

**Резултати от гласуване на Предложенията:**

**По Предложение №1**

Присъствали \_\_\_\_\_ общински съветници

Гласували \_\_\_\_\_ общински съветници, от тях:

„За“ - \_\_\_\_\_

„Против“ - \_\_\_\_\_

„Въздържал се“ - \_\_\_\_\_

„За“ - \_\_\_\_\_

*(В случай, че има повече от едно предложение, гласуването се описва по същия начин и се извършва по реда на тяхното постъпване)*

**по т. 1. След изказаните мнения, съображения и предвид гласуваните предложения, Комисията изгради следното Становище:**

---

---

---

---

---

- с правни основания: \_\_\_\_\_

---

---

- с фактически основания: \_\_\_\_\_

---

---

прието/не прието със следния резултат от гласуването:

Присъствали \_\_\_\_\_ общински съветници

Гласували \_\_\_\_\_ общински съветници, от тях:

„За“ - \_\_\_\_\_

„Против“ - \_\_\_\_\_

„Въздържал се“ - \_\_\_\_\_

„За“ - \_\_\_\_\_

*(За останалите точки от Дневния ред на Комисията, формата е същата)*

**Заседанието на комисията приключи в \_\_\_\_\_ ч.**

\_\_\_\_\_  
*(Име, презиме, подпис)*

**Председател на ПК/Водещ заседанието**

**ПРИСЪСТВЕН ЛИСТ**

към ПРОТОКОЛ № \_\_\_\_\_

от съвместно заседание на ПК \_\_\_\_\_

проведено на \_\_\_\_\_

<b>№ по ред</b>	<b>Име и фамилия</b>	<b>Позиция в ПК</b>	<b>Подпис</b>	<b>Закъснение над 20 мин./ час на пристигане</b>	<b>Напускане преди края на заседанието/ час на напускане</b>
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					

## **МОТИВИ**

### **ЗА КОНКРЕТНАТА НЕОБХОДИМОСТ ОТ ПРИЕМАНЕ НА ПРАВИЛНИК ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА ПРАВИЛНИКА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА И ДЕЙНОСТТА НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СОПОТ, НЕГОВИТЕ КОМИСИИ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЕТО МУ С ОБЩИНСКАТА АДМИНИСТРАЦИЯ**

На основание чл. 28, ал. 2 от Закона за нормативните актове, §3 от Преходните и заключителни разпоредби от Правилника за организацията и дейността на общински съвет – Сопот, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация (Правилника), както и чл. 21, ал. 2 и ал. 3 от Закона за местното самоуправление и местна администрация (ЗМСМА), ви предоставям следните мотиви за приемане на Правилник за изменение и допълнение на Правилника:

**I. Причини, които налагат приемане на Правилник за изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на Общински съвет – Сопот, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация.**

Съгласно чл. 21, ал. 3 от ЗМСМА Общинският съвет приема правилник за организацията и дейността си, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация. С този нормативен акт колективният орган урежда правилата, които ще спазва при своята работа и по които ще взаимодейства с общинската администрация.

Към настоящия момент е в сила Правилник, приет с Решение №310, взето с поименно гласуване, с Протокол №48 от редовно заседание Общински съвет – Сопот, проведено на 27.12.2018 г.

Във връзка с влезлите в сила изменения и допълнения на текстове в Закона за местното самоуправление и местна администрация, съгл. Закона за изменение и допълнение на ЗМСМА, обн. в ДВ бр. 70/07.08.2020 г., възниква необходимост от прецизиране на нормите на Правилника и привеждането им в съответствие с настъпилите изменения в законодателството на Република България.

**II. Цели, които се поставят с предложения Проект и очаквани резултати.**

Целта на предложението за промяна в Правилника е Общински съвет – Сопот да има възможността да осъществява ефективно работата си в условия на обявени извънредно положение, бедствено положение, извънредна епидемична обстановка или кризисна ситуация, засягащи територията на общината или част от нея, и когато въведените мерки и наложените ограничения, свързани с тях, не позволяват или затрудняват провеждането на присъствени заседания.

В резултат на приемане на Проекта за изменение и допълнение на Правилника се очаква дейността и работата на Общински съвет – Сопот да протича нормално, в случаите, когато се налага провеждането на заседания от разстояние чрез видеоконференция чрез технически средства за комуникационна връзка за едновременно предаване и приемане на образ и звук между общинските съветници, намиращи се на различни места или когато се налага неприсъствено гласуване.



### **III. Финансови и други средства, необходими за прилагане на новата уредба.**

Прилагането на новата уредба е свързано с изразходване на финансови средства, необходими за техническо обслужване.

### **IV. Анализ на съответствие с правото на Европейския съюз.**

Настоящият проект на Правилник за изменение на Правилника е подзаконов нормативен акт и съответствието му с правото на Европейския съюз е предопределено от синхронизирането му с действащото българско законодателство. Настоящият Проект е съобразен с регламентите и директивите, относими към тази материя, както и с разпоредбите на Европейската харта за местното самоуправление и не противоречи на норми от по-висока йерархия и на европейското законодателство.

*На основание чл. 26, ал. 3 от Закона за нормативните актове проектът на Правилника за изменение и допълнение на Правилника за организацията и дейността на Общински съвет – Сопот, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация и настоящите мотиви към него са публикувани на интернет страницата на Община Сопот за провеждане на обществени консултации.*

*Съставено е Уведомление за публикуването, като на заинтересуваните лица, на основание чл. 26, ал. 4 от Закон за нормативните актове, мотивирано е предоставен 14-дневен срок за изразяване на предложения и становища по проекта.*