

РЕШЕНИЕ
№ 145

ВЗЕТО С ПОИМЕННО ГЛАСУВАНЕ, С ПРОТОКОЛ №26
ОТ РЕДОВНО ЗАСЕДАНИЕ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СОПОТ,
ПРОВЕДЕНО НА 30.03.2021 Г.

По Докладна записка с вх. № ДЗ-132/20.01.2021 г. от Нели Пенева – Председател на Общински съвет – Сопот

Относно: Обявяване на конкурс за възлагане управлението на общинско дружество „Многопрофилна болница за продължително лечение „Иван Раев“ – Сопот“ ЕООД, с ЕИК 115584804, със седалище и адрес на управление: гр. Сопот, ул. „Трети март“ №20

Общински съвет – Сопот, на основание чл. 21, ал. 2, в изпълнение на правомощията по чл. 21, ал. 1, т. 8, т. 9 и т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 137, ал. 1, т. 5 и чл. 147 от Търговския закон, чл. 21, ал. 1 и ал. 2 от Закона за публичните предприятия, чл. 69, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия, чл. 62, ал. 1 и ал. 7 и чл. 63, ал. 1 и ал. 3 от Закона за лечебните заведения, при следното:

РЕШЕНИЕ:

I. Обявява конкурс за възлагане управлението на „Многопрофилна болница за продължително лечение „Иван Раев“ – Сопот“ ЕООД, **ЕИК 115584804**.

II. До участие в конкурса се допускат лица, които отговарят на следните изисквания:

1. Да са български граждани или граждани на друга държава – членка на Европейския съюз, на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария;

2. Да притежават образователно-квалификационна степен „магистър“ по медицина, съответно дентална медицина и квалификация по здравен мениджмънт или лица с образователно-квалификационна степен „магистър“ по икономика и управление и с придобита образователна и/или научна степен, специалност или преминато обучение за повишаване на квалификацията по чл. 43 от Закона за висшето образование в областта на здравния мениджмънт;

3. Да имат най-малко пет години трудов стаж като лекар, съответно лекар по дентална медицина, или икономист; кандидатите, притежаващи образователно-квалификационна степен „магистър“ по медицина, съответно дентална медицина, да имат придобита специалност;

4. Да не са поставени под запрещение;

5. Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер;

6. Да не са лишени по съответен ред от правото да заемат длъжността Управител на публично предприятие;

7. Да не са обявени в несъстоятелност като еднолични търговци или неограничено отговорени съдружници в търговско дружество, обявено в несъстоятелност, при което са останали неудовлетворени кредитори;

8. Да не са били членове на управителен или контролен орган на дружество, съответно кооперация, прекратени поради несъстоятелност през последните две години, при което са останали неудовлетворени кредитори;

9. Да не са съпрузи/съпруги или лица във фактическо съжителство, роднина по права линия, по съребрена линия – до четвърта степен включително, и по сватовство – до втора степен включително, на член на колективен орган за управление и контрол на същото публично предприятие;

10. Да не заемат висша публична длъжност по чл. 6, ал. 1, т. 1 – 38 и 44/45 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество на членове на политически кабинет и секретар на община;

11. Да не са извършват търговски сделки от свое или от чуждо име;

12. Да не са съдружници в събирателни, в командитни дружества ~~и в дружества~~ с ограничена отговорност;

13. Да не са управители или членове на изпълнителен или контролен орган на друго публично предприятие.

(Точки 11 и 12 се отнасят за дейност, сходна с дейността на дружеството).

III. Необходими документи за участие в конкурса:

1. Заявление до Кмета на Община Сопот за допускане за участие в конкурса, съгласно Приложение №1;

2. Автобиография – европейски формат;

3. Документ за самоличност – копие;

4. Нотариално заверено копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен „магистър“ по медицина, съответно дентална медицина, и квалификация по здравен мениджмънт или лица с образователно-квалификационна степен „магистър“ по икономика и управление и с придобита образователна и/или научна степен, специалност или преминато обучение за повишаване на квалификацията по чл. 43 от Закона за висшето образование в областта на здравния мениджмънт. Квалификация по здравен мениджмънт се удостоверява чрез представяне на един от документите, визирани в §3 от заключителните разпоредби на Наредба №9 от 26.06.2000 г. за условията и реда за провеждане на конкурси за възлагане на управлението на лечебни заведения по Закона за лечебните заведения;

5. Копие от документ (трудова, служебна или осигурителна книжка), удостоверяващ наличие на минимум пет години трудов стаж като лекар, съответно лекар по дентална медицина, или икономист;

6. Медицинско удостоверение – общо здравословно състояние и удостоверение от „Център за психично здраве – Пловдив“ ЕООД;

7. Копия от други документи, удостоверяващи изпълнението на изискванията за заемане на длъжността.

8. Декларация, че са налице условията по т. II., 4-13. (Приложение №2)

9. Документите от т. 2 до т. 8 се поставят в запечатан Плик №1.

10. Концепция за развитието на „Многопрофилна болница за продължително лечение „Иван Раев“ – Сопот“ ЕООД за тригодишен период, която се предоставя в отделен запечатан Плик №2. Концепцията следва да бъде в обем до 5 страници и да съдържа най-малко следното съдържание:

10.1. Анализ и оценка на състоянието и дейността на „Многопрофилна болница за продължително лечение „Иван Раев“ – Сопот“ ЕООД;

10.2. Тенденции и възможности за развитие на „Многопрофилна болница за продължително лечение „Иван Раев“ – Сопот“ ЕООД;

10.3. Определяне на целите, приоритетните области, очакваните резултати в управлението, финансирането, структурата и организацията на дейността на „Многопрофилна болница за продължително лечение „Иван Раев“ – Сопот“ ЕООД;

10.4. Приложимост и етапи за реализацията на концепцията.

Заявленията за участие в конкурса, заедно с плик №1 и плик №2 се подават в запечатан непрозрачен плик с надпис „Конкурс за Управител на „Многопрофилна болница за продължително лечение „Иван Раев“ – Сопот“ ЕООД“ и се завеждат в регистър по реда на тяхното подаване.

IV. Правила за провеждане на конкурса и работа на комисията:

В деня на провеждане на конкурсната процедура, председателят на комисията приема от служител на Деловодството на община Сопот всички постъпили документи ведно с регистъра, отразяващ тяхното постъпване.

Заседанията на комисията са редовни, ако присъства председателят и една втора от състава ѝ. Решенията на комисията се вземат с мнозинство от броя на присъстващите членове. За заседанията на комисията се води протокол, в който се съдържат взетите решения и който се подписва от всички присъстващи на заседанието членове. Преди започване на работа членовете на комисията подписват декларация за предотвратяване на конфликт на интереси и защита на данните на физическите лица – кандидати, съгласно Приложение №3. Ако член на комисията установи, че изискванията на декларацията не могат да бъдат изпълнени по отношение на някой от кандидатите, той посочва това в декларацията си, изключва се от процедурата и се замества от резервния член.

Комисията провежда конкурса на два етапа:

I-ви етап: – проверка на съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания.

В обявения ден и час за проверка на съответствието на представените документи, членовете на комисията следва да се съберат на заседание за разглеждане на представените документи.

Комисията разглежда представените документи за съответствие с изискванията по т. II, като проверява за наличието на всички изискуеми документи по т. III, включително по отношение на съответствието на представената Концепция с минимално изискуемото съдържание по т. III.10. по реда на тяхното постъпване в присъствието на явилите се кандидати, подали заявление за участие.

Комисията не допуска до участие в конкурса кандидати, за които не са налице обстоятелствата по т. II или не са представили някой от документите по т. III.

Комисията изготвя списък на допуснатите кандидати.

Комисията уведомява кандидатите за резултатите от проверката на съответствието на представените документи с предварително обявените изисквания на електронната поща (имейл адрес), посочена в заявлението по т. III.1.

II-ри етап: – представяне от кандидатите на Концепция за развитието и дейността на лечебното заведение за тригодишен период и събеседване.

Комисията провежда събеседване с всеки от кандидатите по отделно, по реда на постъпване на заявленията, на което кандидатите следва да изложат в подробен вид, представените от тях концепции, включително като отговарят на въпроси на членовете на Комисията по тяхното съдържание.

Всеки член от комисията оценява представените от участниците Концепции по следните показатели, съгласно Приложение №4:

- Умение на кандидата да анализира дейността на дружеството;
- Познаване на тенденциите в областта на дейностите, извършвани от „Многопрофилна болница за продължително лечение „Иван Раев“ – Сопот“ ЕООД;
- Умение на кандидата за поставяне на адекватни краткосрочни и дългосрочни цели и приоритети;
- Умение на кандидата да планира и управлява промени в дейността на дружеството.

След представяне на Концепцията от кандидата комисията обобщава резултатите съгласно Приложение №5 и пристъпва към провеждане на събеседване с кандидата за установяване на компетенциите и качествата му по следните показатели:

- Степен на познаване на нормативната уредба;
- Способност да се планират и взимат управленски решения;
- Административни умения, професионални и делови качества;
- Комуникативни и организационни способности;
- Способност за обективни преценки и представяне на адекватно разрешение на конкретен проблем;
- Ориентация към резултати и умение за определяне на текущи приоритети.

Всеки член на комисията оценява всеки кандидат съгласно Приложение №6 и обобщава резултатите съгласно Приложение №7:

Оценяването на всеки от кандидатите по посочените показатели става с оценка от 1 до 5, като максималната оценка е „5“ по петобалната система.

Оценките на Комисията се формират, като средноаритметично от оценките поставени от всеки член на комисията за всеки от критериите при оценка на концепцията и събеседване.

Окончателната оценка на всеки кандидат се формира като сборът от оценките на всички членове на комисията се разделя на броя на членовете на комисията, взели участие в оценяването и се обобщава съгласно Приложение №8.

Комисията класира участниците в низходящ ред, като на първо място се класира кандидатът, получил най-висок брой точки.

В тридневен срок от провеждането на конкурса, комисията изготвя протокол с класираните кандидати и го предлага за одобрение от Общински съвет, който го утвърждава на първото, след провеждането на конкурса заседание, но не по-късно от двумесечен срок от получаване решението на комисията.

В десетдневен срок от представяне на протокола пред Общинския съвет, комисията уведомява кандидатите за получените от тях оценки.

Когато двама или повече от кандидатите са получили най-високи и равни оценки, комисията изготвя и предлага за одобрение от Общинския съвет извършеното класиране, като окончателния избор се извършва след допълнително събеседване с кандидатите, получили най-високи и равни оценки. Събеседването се провежда от тричленна комисия, определена от Общински съвет, която е различна от комисията за организиране и провеждане на конкурса. В тридневен срок от провеждане на допълнителното събеседване тричленната комисия изготвя протокол, в който описва резултатите от събеседването и предлага за одобрение от Общински съвет решение за определяне на кандидата, спечелил конкурса.

V. Място и срок за подаване на документите.

Документите за участие се представят в срок до 30 (тридесет) дни от публикуването на обявлението за конкурса на адрес: гр. Сопот, ул. „Иван Вазов“ №34, Община Сопот,

Документите за участие в конкурса се подават лично или чрез пълномощник (нотариално заверено пълномощно) в срок от 30 календарни дни, считано от датата на публикуване на обявата за конкурса в един местен вестник и на интернет страницата на Общината, в Деловодство на община Сопот на адрес: гр. Сопот, ул. „Иван Вазов“ №34, ет.1, стая №3 от 08.00 часа до 17.00 часа. В случай, че срокът изтича в неработен ден, крайната дата за подаване на документите да се счита първия работен ден, след неработния. Подадените документи се отразяват в специален регистър, по реда на тяхното постъпване, който се води от Деловодството на Община Сопот.

VI. Място и срок за получаване на информация.

„Многопрофилна болница за продължително лечение „Иван Раев“ – Сопот“ ЕООД предоставя информация относно структурата, бюджета, числеността и щатното разписание на персонала, баланс и отчет за приходите и разходите за предходната финансова година, баланс и отчет за приходите и разходите за изтеклите тримесечия на текущата финансова година в рамките на работното време.

VII. Място, дата и час на провеждане на конкурса.

Конкурсът да се проведе в първия работен ден след изтичане на пет дни от последния ден за приемане на документите за участие, от 10:00 часа, в зала „Хаджи Гьока Павлов“ (Ритуална зала) гр. Сопот, ул. „Иван Вазов“ №55,

При недостиг на време за приключване на конкурса в същия работен ден, конкурсната комисия може да вземе решение провеждането му да продължи в следващите дни, за което уведомява явилите се кандидати.

VIII. Избира комисия за организиране и провеждане на конкурса в състав, както следва:

Председател: Нели Пенева – *Председател на Общински съвет – Сопот*

- Членове:
1. Нина Георгиева – юрист
 2. Д-р Пепа Попова – общински съветник, лекар
 3. Фратьо Куртев – общински съветник
 4. Станислав Стоенчев – общински съветник

Резервни членове:

1. Анелия Бочева – общински съветник
2. Евгени Димов – общински съветник

и определя възнаграждение в размер на 300 (триста) лв. за юриста, за всяко заседание на Комисията.

IX. Възлага на Кмета на Община Сопот, след влизане в сила на настоящото решение да направи съобщение в местен вестник и на сайта за обявяването на конкурса, условията и правилата за провеждането му.

Приложения:

1. Приложение №1 – Заявление за участие в конкурс за Управител на „МБПЛ „Иван Раев“ – Сопот“ ЕООД;
2. Приложение №2 – Декларация по чл. 20, ал. 1 от Закона за публичните предприятия.
3. Приложение №3 – Декларация за предотвратяване на конфликт на интереси и защита на данните физически лица – кандидати.
4. Приложение №4 – Карта за оценка на Концепция за развитието и дейността на „МБПЛ „Иван Раев“ – Сопот“ ЕООД за тригодишен период.
5. Приложение №5 – Протокол за определяне на окончателните оценки на Концепцията за развитието и дейността на „МБПЛ „Иван Раев“ – Сопот“ ЕООД за тригодишен период;
6. Приложение №6 – Карта за оценка от проведеното събеседване с кандидатите относно дейността на „МБПЛ „Иван Раев“ – Сопот“ ЕООД.
7. Приложение №7 – Протокол за определяне на окончателните оценки от събеседването с кандидатите в конкурса за избор на Управител на „МБПЛ „Иван Раев“ – Сопот“ ЕООД.
8. Приложение №8 – Протокол от окончателните резултати от конкурса за избор на Управител на „МБПЛ „Иван Раев“ – Сопот“ ЕООД.

МОТИВИ: Настоящото решение се приема:

- с **правни основания:** чл. 21, ал. 2, в изпълнение на правомощията, по чл. 21, ал.1, т. 8, т. 9 и т. 23 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл. 137, ал. 1, т. 5 и чл. 147 от Търговския закон, чл. 21, ал. 1 и ал. 2 от Закона за публичните предприятия, чл. 69, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия, чл. 62, ал. 1 и ал. 7 и чл. 63, ал. 1 и ал. 3 от Закона за лечебните заведения;

- и **фактически основания:** като взе предвид мотивите на вносителя, необходимостта от обявяването на процедурата и факта, че изтича срока на Договор Д-41 от 20.11.2014 г. със сегашния Управител на „МБПЛ „Иван Раев“ – Сопот“ ЕООД.

НЕЛИ ПЕНЕВА
Председател на ОбС – Сопот

Общ брой Общински съветници – 17
Присъствали – 14
Гласували – 14
„За“ – 14
„Против“ – няма
„Въздържал се“ – няма

АНЕЛИЯ БОЧЕВА
Зам.-председател на ОбС – Сопот

Приложение №1
към Решение №145,
взето с Протокол №26 от редовно заседание на Общински съвет – Сопот,
проведено на 30.03.2021 г.



ЗАЯВЛЕНИЕ

за участие в конкурс за
Управител на „МБПЛ “Иван Раев“ – Сопот“ ЕООД

1. ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ

Трите имена на кандидата	
ЕГН:	
Адрес:	
Телефон за контакти:	
E-mail:	

2. ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДГОТОВКА

Наименование на висшето училище	Образователно - квалификационна степен	Специалност



3. ДОПЪЛНИТЕЛНА КВАЛИФИКАЦИЯ

Тема/Наименование на квалификационната програма	Период и място на провеждане	Получени дипломи сертификати и удостоверения

Забележка: Тук се посочват квалификационни програми и курсове, които не са съпроводени с придобиване на образователно-квалификационна степен.

4. ПРОФЕСИОНАЛЕН ОПИТ

Организация в която сте работили	Период	Наименование на заеманите длъжности

Забележка: Посочват се всички организации, в които сте работили, като започнете с последната, в която работите или сте били на работа. Посочват се и трудови ангажименти, като свободна професия.

Информация в съответствие с Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни, в сила от

25.05.2018г., давам доброволно и свободно съгласието си и предоставям личните си данни на Община Сопот във връзка с участието ми в конкурсна процедура за избор на Управител на „МБПЛ “Иван Раев“ – Сопот“ ЕООД.

1. Предоставените лични данни на администратора на лични данни Община Сопот са необходими за провеждане на конкурс за избор Управител на „МБПЛ “Иван Раев“ – Сопот“ ЕООД.

2. При непредоставяне на горепосочените лични данни не могат да бъдат изпълнени посочените законови изисквания за участие в конкурса;

3. Администраторът не извършва други действия на обработка по отношение на лични данни, освен за целите на конкурса.

4. Срокът за съхранение на предоставените лични данни е съгласно действащата нормативна уредба.

5. Участниците в конкурсната процедура имат право да изискват от администратора заличаване и коригиране на личните данни, обработването на които не отговаря на изискванията на Закона за защита на личните данни, които права могат да упражнят чрез отправяне на писмено изявление до администратора, включително изпратено по електронен път.

Запознат съм с представената информация.

Доброволно и информирано декларирам своето съгласие Община Сопот да обработва личните ми данни, във връзка с участието в конкурс за избор на Управител на „МБПЛ “Иван Раев“ – Сопот“ ЕООД.

Дата:

гр. Сопот

Подпис:

(име, презиме и фамилия, написани собственоръчно)

A circular stamp with illegible text and a handwritten signature over it.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 20, ал. 1 от Закона за публичните предприятия

Долуподписаният(та) _____

ЕГН: _____

адрес: _____

телефон: _____

В качеството си на кандидат за управител на „Многопрофилна болница за продължително лечение „Иван Раев“ – Сопот“ ЕООД



ДЕКЛАРИРАМ, че

1. Да са български граждани или граждани на друга държава – членка на Европейския съюз, на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария;

2. Да притежават образователно-квалификационна степен „магистър“ по медицина, съответно дентална медицина и квалификация по здравен мениджмънт или лица с образователно-квалификационна степен „магистър“ по икономика и управление и с придобита образователна и/или научна степен, специалност или преминато обучение за повишаване на квалификацията по чл. 43 от Закона за висшето образование в областта на здравния мениджмънт;

3. Да имат най-малко пет години трудов стаж като лекар, съответно лекар по дентална медицина, или икономист; кандидатите, притежаващи образователно-квалификационна степен „магистър“ по медицина, съответно дентална медицина, да имат придобита специалност;

4. Да не са поставени под запрещение;

5. Да не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер;

6. Да не са лишени по съответен ред от правото да заемат длъжността Управител на публично предприятие;

7. Да не са обявени в несъстоятелност като еднолични търговци или неограничено отговорени съдружници в търговско дружество, обявено в несъстоятелност, при което са останали неудовлетворени кредитори;

8. Да не са били членове на управителен или контролен орган на дружество, съответно кооперация, прекратени поради несъстоятелност през последните две години, при което са останали неудовлетворени кредитори;

9. Да не са съпрузи/съпруги или лица във фактическо съжителство, роднина по права линия, по сребрена линия – до четвърта степен включително, и по сватовство – до втора степен

включително, на член на колективен орган за управление и контрол на същото публично предприятие;

10. Да не са заемат висша публична длъжност по чл. 6, ал. 1, т. 1 – 38 и 41 – 45 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, не са членове на политически кабинет и секретар на община;

11. Да не са извършват търговски сделки от свое или от чуждо име;

12. Да не са съдружници в събирателни, в командитни дружества и в дружества с ограничена отговорност;

13. Да не са управители или членове на изпълнителен или контролен орган на друго публично предприятие.

Известна ми е наказателната отговорност за декларирани неверни данни по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:

гр. Сопот



Подпис:

*Приложение №3
към Решение №145 ,
взето с Протокол №26 от редовно заседание на Общински съвет – Сопот,
проведено на 30.03.2021 г.*

ДЕКЛАРАЦИЯ

за предотвратяване на конфликт на интереси и защита на данните на
физическите лица – кандидати

Долуподписаният(та) _____

ЕГН: _____

адрес: _____

телефон: _____

ДЕКЛАРИРАМ, че

Няма да разгласявам информация, станала ми известна при провеждането на конкурса за избор на Управител на „МБПЛ „Иван Раев” – Сопот” ЕООД.

Известна ми е наказателната отговорност за декларираните неверни данни по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата:

Декларатор:



КАРТА

за оценка на Концепция за развитието и дейността
на „МБПЛ „Иван Раев“ – Сопот“ ЕООД за тригодишен период

Трите имена на кандидата	
Наименование на длъжността	
Член на конкурсната комисия	

Показатели за оценка		Резултат				
		1	2	3	4	5
1.	Умение на кандидата да анализира дейността на дружеството	1	2	3	4	5
2.	Познаване на тенденциите в областта на дейностите, извършвани от „Многопрофилна болница за продължително лечение „Иван Раев“ – Сопот“ ЕООД	1	2	3	4	5
3.	Умение на кандидата за поставяне на адекватни краткосрочни и дългосрочни цели и приоритети	1	2	3	4	5
4.	Умение на кандидата да планира и управлява промени в дейността на дружеството	1	2	3	4	5

Крайна оценка:
(Крайната оценка се формира, като средноаритметична оценка)

Забележки:

1. Всеки член на конкурсната комисия попълва този формуляр за всеки един от кандидатите.
2. Оценката се извършва по петобалната система, като оценка „5“ се поставя, когато разработката отговаря напълно на изискванията, а оценка „1“, когато не отговаря на изискванията.

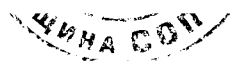


Член на конкурсната комисия: _____
(подпис)

1

Приложение №5
към Решение №145,
взето с Протокол №26 от редовно заседание на Общински съвет – Сопот,
проведено на 30.03.2021 г.

ПРОТОКОЛ



за определяне на окончателните оценки на Концепцията за развитието и дейността
на „МБПЛ „Иван Раев“ – Сопот“ ЕООД за тригодишен период

№ по ред	Трите имена на кандидата	Персонални оценки на членовете на комисията					Общ сбор
		Председател	Член №1	Член №2	Член №3	Член №4	

Подписи на членовете на конкурсната комисия:

Председател: _____

Членове: 1. _____

2. _____

3. _____

4. _____



(Handwritten mark)

КАРТА

за оценка от проведеното събеседване с кандидатите относно дейността
на „МБПЛ „Иван Раев“ – Сопот“ ЕООД

Трите имена на кандидата	
Наименование на длъжността	
Член на конкурсната комисия	

Показатели за оценка		Резултат				
		1	2	3	4	5
1.	Степен на познаване на нормативната уредба	1	2	3	4	5
2.	Способност да се планират и взимат управленски решения	1	2	3	4	5
3.	Административни умения, професионални и делови качества	1	2	3	4	5
4.	Комуникативни и организационни способности	1	2	3	4	5
5.	Способност за обективни преценки и представяне на адекватно разрешение на конкретен проблем	1	2	3	4	5
6.	Ориентация към резултати и умение за определяне на текущи приоритети	1	2	3	4	5

Крайна оценка:

(Крайната оценка се формира, като средноаритметична оценка)

Забележки:

1. Всеки член на конкурсната комисия попълва този формуляр за всеки един от кандидатите.

2. Оценката се извършва по петобалната система, като оценка „5“ се поставя, когато разработката отговаря напълно на изискванията, а оценка „1“, когато не отговаря на изискванията.

Член на конкурсната комисия: _____

(подпис)

ПРОТОКОЛ

за определяне на окончателните оценки от събеседването с кандидатите в конкурса за избор на Управител на „МБПЛ „Иван Раев“ – Сопот“ ЕООД

№ по ред	Трите имена на кандидата	Персонални оценки на членовете на комисията				Общ сбор
		Председател	Член №1	Член №2	Член №3	

Подписи на членовете на конкурсната комисия:

Председател: _____

Членове: 1. _____

2. _____

3. _____

4. _____





Приложение №8
към Решение №145,
взето с Протокол №26 от редовно заседание на Общински съвет – Сопот,
проведено на 30.03.2021 г.



ПРОТОКОЛ

от окончателните резултати от конкурса за избор
на Управител на „МБПЛ „Иван Раев“ – Сопот“ ЕООД

Име, презиме и фамилия на кандидата	Резултат от оценка на Концепцията	Резултат от оценка на събеседването	Крайна оценка

Подписи на членовете на конкурсната комисия:

Председател: _____

Членове:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

СПИСЪК ЗА ПОИМЕННО ГЛАСУВАНЕ
на РЕШЕНИЕ № 145

взето с Протокол №26 от редовно заседание
на Общински съвет – Сопот, проведено на 30.03.2021 г.,
чрез платформата Google meet

Относно: Обявяване на конкурс за възлагане управлението на общинско дружество
„Многопрофилна болница за продължително лечение „Иван Раев“ – Сопот“ ЕООД, с ЕИК
115584804, със седалище и адрес на управление: гр. Сопот, ул. „Трети март“ №20

По Докладна записка с вх. № ДЗ-132/20.01.2021 г. от Нели Пенева – Председател на
Общински съвет - Сопот

№	Име, презиме, фамилия	„За“	„Против“	„Въздържал се“
1.	Анелия Бочева	+		
2.	Галина Белезирева	+		
3.	Георги Григоров	+		
4.	Георги Алексиев	+		
5.	Евгени Димов	+		
6.	Любомир Джапаров	отсъства		
7.	Мано Мановски	отсъства		
8.	Марин Бодуров	+		
9.	Младен Димитров	+		
10.	Нели Пенева	+		
11.	Павел Павлов	+		
12.	Пепа Попова	+		
13.	Станислав Стоенчев	+		
14.	Стефан Стоянов	+		
15.	Стефан Филчев	отсъства		
16.	Фратьо Куртев	+		
17.	Яна Тодорова	+		
		14	0	0

НЕЛИ ПЕНЕВА
Председател на Общински съвет - Сопот