

РЕШЕНИЕ

№385

ВЗЕТО С ПОИМЕННО ГЛАСУВАНЕ, С ПРОТОКОЛ №62
ОТ РЕДОВНО ЗАСЕДАНИЕ НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СОПОТ,
ПРОВЕДЕНО НА 30.05.2023 Г.



По Докладна записка с вх. №ДЗ-379 от 24.04.2023 г. от Деян Дойнов – Кмет на Община Сопот

Относно: Учредяване право на строеж за гараж в поземлен имот (ПИ) с кадастрален идентификатор (КИ) 68080.503.1616, ул. „Генерал Андреев“ №2 по Кадастрална карта и кадастрални регистри (КККР) на гр. Сопот.

Общински съвет – Сопот на основание чл. 21, ал. 2, в изпълнение на правомощията по чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), във връзка с чл. 8, ал. 1, чл. 37, ал. 1 и чл. 41, ал. 2 от Закона за общинска собственост (ЗОС), чл. 87, ал. 2 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинска собственост (НРПУРОС), прие следното

РЕШЕНИЕ:

I. Дава съгласие за провеждане на публичен търг с явно наддаване за учредяване право на строеж на 1 (един) брой гараж с площ от 23.56 кв. м., находящ се в ПИ 68080.503.1616, кв. 62 на гр. Сопот (в междублоково пространство), съгласно издадена виза от главния архитект на община Сопот.

II. За имота по т. I, предмет на разпореждане:

1. Приема (одобрява) като базисна справедлива пазарна цена за учредяване право на строеж на гараж в размер на **4 240.00 лв.** (четири хиляди двеста и четиридесет лева) без ДДС, съгласно пазарна оценка, определена април 2023г. от оценител на имоти – ПЛОВДИВИНВЕСТ – 21 АД.

2. Определя пазарна цена на право на строеж на гараж в размер на **4 665.00 лв.** (четири хиляди шестстотин шейсет и пет лева) без ДДС.

3. Депозит за участие в публичния търг с явно наддаване за учредяване право на строеж за гараж с площ 23.56 кв. м., в размер на **3 265.00 лв.** (три хиляди двеста шестдесет и пет лева), определената от Общински съвет – Сопот.

4. Срок за реализиране на учреденото право на строеж за обекта по т. I. – 2 (две) години от учредяването му, съгласно чл. 99, ал. 1 от НРПУРОС. В случай, че правото на строеж не се реализира в указания срок, същото се погасява по давност, като заплатената цена на правото на строеж не се връща.

5. Утвърждава условия за провеждане на публичния търг, съгласно *Приложение № 1*.

6. Определя за свои представители в тръжната комисия общинските съветници, както следва:

- основен член на комисията: Евгени Димов;
- резервен член на комисията: Галина Белезирева.

7. Възлага на Кмета на общината, да създаде необходимата организация за провеждането на публичния търг с явно наддаване, да издаде заповед и подпише договор със спечелилия търга участник.

8. Разносните данъци и такси по сделката, както и таксата за извършване на оценка на имота от лицензиран оценител са за сметка на спечелилия търга участник.

Приложение: *Приложение №1* – Условия за провеждане на публичен търг с явно наддаване

МОТИВИ: Настоящото решение се приема:

- **с правни основания:** чл. 21, ал. 2, в изпълнение на правомощията по чл. 21, ал. 1, т. 8 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), във връзка с чл. 8, ал. 1, чл. 37, ал. 1 и чл. 41, ал. 2 от Закона за общинска собственост (ЗОС), чл. 87, ал. 2 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинска собственост (НРПУРОС);

- **и фактически основания:** като взе предвид мотивите на вносителя, както и факта, че главният архитект на Община Сопот е издал виза за проектиране на гараж – 1 (един) брой петно от 23.56 кв. м, находящ се в ПИ – частна общинска собственост с КИ 68080.503.1616, площ на имота 5 815 кв. м.; Трайно предназначение на територията: Урбанизирана; НТП: Средно застрояване (10 до 15 м.).

Имотът е включен в Програмата за управление и разпореждане с имоти – общинска собственост за 2023 г., приета с Решение №331, взето с Протокол №52 от редовно заседание на Общински съвет – Сопот проведено на 25.10.2022 г., поради което не възниква необходимост от актуализиране на същата.

Общ брой Общински съветници – 17
Присъствали – 16
Гласували – 16
„За“ – 16
„Против“ – няма
„Въздържал се“ – няма.

НЕЛИ ПЕНЕВА

Председател на Общински съвет ~~Сопот~~ *

СТАНИСЛАВ СТОЕНЧЕВ

Зам.-председател на Общински съвет – Сопот

УСЛОВИЯ

за провеждане на публичен търг с явно наддаване

за придобиване право на строеж за гараж в ПИ с идентификатор 68080.503.1616 (УПИ IX – комплексно застрояване кв.62) по КККР на гр. Сопот

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. Вид на търга – присъствен с явно наддаване.
2. Начална тръжна цена – по Решение на Общински съвет.
3. Депозит за участие в търга – по Решение на Общински съвет.

3.1. Депозитът се внася в касата на общината или по банков път по сметка на Общината IBAN: BG56DEMI92403300199413, BIC: DEMIBGSF в „Търговска банка Д“ АД, в изпълнение на действащите разпоредби за ограничаване на плащанията в брой. Счита се, че депозитът е внесен, като основание за допускане до участие в търга, ако е постъпил по сметка на Общината или е внесен в касата на общината до изтичане на срока по т. 7 от раздел I. на настоящите условия.

3.2. Депозитът на участниците не спечелили търга, се възстановя в срок от 3 (три) работни дни след изтичане срока за обжалване на заповедта на Кмета, с която се обявява класирането и спечелилия търга участник (чл. 152, ал. 5 от НРПУРОС).

3.3. Депозитът на участника спечелил търга се задържа като гаранция за сключване на договор. В случай, че бъде сключен договор, задържания депозит се прихваща при плащане на достигната цена на търга. В случай, че спечелилия търга откаже да сключи договор, депозитът остава в полза на общината.

3.4. Депозитът на участник в търга, който обжалва заповедта на Кмета за определяне на спечелилия участник в търга се задържа до окончателното приключване на производството по жалбата.

4. Стъпка за наддаване – определя се от тръжната комисиия и не може да бъде по-малка от 1% и по-голяма от 10% от определената начална тръжна цена. (чл. 150, ал. 1 от НРПУРОС).

5. Цената на тръжната документация – 96.00 лв. с включен ДДС.

6. Тръжната документация се получава от деловодството на Община Сопот, ет. 1, стая 3, от _____ г. до _____ г. в рамките на работното време на Община Сопот – от _____ до _____ часа, срещу представена квитанция за заплащането ѝ.

7. Тръжната документация за участие в търга се подава до _____ часа, на _____ г., ет. 1, стая 3 в деловодството на Община Сопот.

8. Длъжностно лице от общинска администрация на Община Сопот, води регистри, в които отразява закупените и подадени тръжни документации.

9. Време и начин на оглед на обекта: Оглед на обекта може да се извърши всеки работен ден от _____ часа до _____ часа от _____ г. до _____ г. след представяне на платежен документ за закупена тръжна документация.

10. Търгът ще се проведе на _____ г. от _____ часа в зала „Хаджи Гьока Павлов“ – гр. Сопот, ул. ”Ив. Вазов” №55.

II. ИЗИСКУЕМИ ДОКУМЕНТИ.

1. Всеки кандидат за участие в търга следва да представи следните документи:

1.1. за физически лица:

- Заявление за участие в търга по образец;
- Квитанция за закупена тръжна документация;
- Квитанция за внесен депозит;
- Копие на регистрационен талон на МПС;
- Копие на документ за собственост на жилище;
- Декларация за запознаване с имота и тръжната документация;
- Пълномощно с нотариална заверка на подписа, когато се участва чрез пълномощник;
- Декларация по чл. 4, ал. 1, т. 2 от ЗЗЛД.

1.2. за юридически лица:

- Заявление за участие в търга по образец;
- Квитанция за закупена тържна документация;
- Квитанция за внесен депозит;
- Копие на регистрационен талон на МПС;
- Копие на документ за собственост на жилище;
- Декларация за запознаване с имота и тържната документация;
- Пълномощно с нотариална заверка на подписа, когато се участва чрез пълномощник;
- Декларация по чл. 4, ал. 1, т. 2 от ЗЗЛД.



2. За чуждестранни участници, съответните документи следва да са преведени на български език легализирани по съответния ред.

3. Изискуемите документи се подават в запечатан непрозрачен плик, върху който се отбелязва: цялото наименование за предмета на търга, името на участника, адрес за кореспонденция и телефон, факс и/или валиден електронен адрес.

4. Допълнения или изменения на подадени документи след представянето им не се допуска.

5. Подаването на документите в не запечатан, непрозрачен плик и/или не представянето на който и да е от изискуемите документи по раздел II е основание за недопускане на кандидата до участие в провеждането на търга.

III. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА.

1. В първия търг участват граждани, които отговарят на следните условия:

- 1.1. да притежават жилище в поземления имот, в който са предвижда право на строеж;
- 1.2. да притежават МПС;
- 1.3. да не притежават право на строеж или право на собственост върху гараж;
- 1.4. да имат постоянен адрес в населеното място, в което се намира поземления имот.

2. Във втория търг участват граждани, притежаващи жилище в квартала, в който се намира гаражното петно съгласно одобрения ПУП-ПЗ и отговарят на условията по т. 1.2; 1.3; 1.4 на т. 1.

3. В третия търг участват граждани, от населеното място, които притежават жилище и отговарят на условията пот. 1.2; 1.3; 1.4 на т. 1.

4. В случай, че след третия търг не е проявено желание за закупуване на петното за гараж, същото се обявява на информационното табло в сградата на Общината и за него могат да кандидатстват граждани, притежаващи жилище в населеното място и отговарящи на условията по т.1.2 и 1.3 на т. 1 без търг.

5. Кметът на Общината издава заповед и сключва договор по т.4 в 10 (десет) дневен срок след одобряване на актуализирана цена с решение на общински съвет по подадено заявление.

IV. ПРОЦЕДУРА ПО ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА.

1. Търгът може да се проведе само в случай, че са се явили най-малко:

- трима членове на комисията, един от които е юрист;
- не по-малко от двама кандидати, ако участие в търга са заявили повече от един кандидат.

2. В деня и часа, определени за провеждане на търга, председателят на комисията проверява присъствието на членовете и обявява откриването на търга.

3. Участниците, подали предложения се явяват на търга и се легитимират пред тържната комисия:

- когато участват лично – чрез документ за самоличност;
- когато се представляват от упълномощено лице – чрез нотариално заверено пълномощно и документ за самоличност на упълномощеното лице.

4. След откриването на търга, тържната комисия извършва регистрация на участниците по реда на завеждане на предложенията в деловодството на общината и проверява съдържанието и редовността на подадените предложения.
5. Не се допускат до участие в търга кандидати, чиито предложения:
- 5.1. са подадени след определения срок;
 - 5.2. не съдържат който и да е от документите, изискващи се по раздел II от настоящите условия.
 - 5.3. не се допускат до участие в търга физически лица, построили гараж в общински УПИ и променили функцията му.
6. Председателят на тържната комисия обявява кандидатите допуснати до участие в търга, както и тези, които не се допускат, като посочва конкретното основание за недопускане и отбелязва тези обстоятелства в протокола.
7. В залата остават само допуснатите до участие в търга кандидати.
8. Когато тържните документи са подадени от повече кандидати, а на търга се яви само един кандидат, търгът се отлага с два часа и ако след този срок не се яви друг кандидат, явилият се обявява за спечелил търга по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от обявената начална тръжна цена (чл. 148 ал. 1 от НРПУРОС).
9. Когато до участие в търга е допуснат само един кандидат, той се обявява за спечелил търга по предложена от него цена, която не може да бъде по-ниска от обявената начална тръжна цена (чл. 148, ал. 2 от НРПУРОС).
10. Когато на търга не се яви кандидат, той се обявява за непроведен, като за това се изготвя протокол и Кметът на Общината насрочва нов търг в едномесечен срок. Когато при повторно провеждания търг, се яви само един кандидат, той се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена.
11. В случай, че участниците в търга след изрична покана от председателя не изявят желание за участие в него, внесените от тях депозити не се връщат.
12. В случай, че в резултат на декласиране на участник остане само един кандидат, търгът се провежда и кандидатът се обявява за спечелил по предложената от него цена, ако не е по-ниска от обявената начална тръжна цена.
13. Преди да започне наддаването, председателят на тържната комисия поканва последователно по реда на подаване на предложенията всички допуснати участници в търга да потвърдят устно началната тръжна цена. В случай, че някой от участниците откаже да потвърди началната тръжна цена, той не се допуска до по-нататъшно участие в търга. Участникът се поканва да напусне залата, което се отразява в протокола от търга, а внесеният от него депозит се задържа.
14. Наддаването започва с обявяване от председателя на комисията на стъпката за наддаване.
15. Участниците обявяват последователни суми, всяка от които е по-висока от предходната с една стъпка на наддаване. Последователността, в която участниците обявяват предложенията си за цена, се определя по реда на подаване на предложенията в деловодството на общината.
16. Ако допуснатите участници в търга са повече от един и след като са потвърдили началната тръжна цена, но никой от тях не обяви следващата по размер цена, търгът се закрива и внесените от тях депозити за участие в търга се задържат.
17. В случай, че участник в търга откаже да обяви цена, която е по-висока от предходната с една стъпка на наддаване, председателят поканва следващия поред участник да обяви същата цена. Участникът, пропуснал дадена цена продължава участието си, освен ако изрично обяви, че се отказва от по-нататъшно участие в наддаването, което се отбелязва в протокола от търга.
18. В случай, че никой от участниците в търга не обяви цена, която е по-висока с една стъпка на наддаване от последната достигната цена, председателят обявява три пъти нейния размер, като преди третото обявяване прави предупреждение, че е последна, и ако няма друго предложение, обявява приключването на наддаването със звуков сигнал.
19. След приключване на наддаването, председателят на тържната комисия обявява участника, предложил най-висока цена за спечелил търга и закрива търга.
20. Комисията изготвя в тридневен срок, протокол в два екземпляра, по един за ~~общината~~ търга и един за общината.

21. Въз основа на резултата от търга, в седем дневен срок от получаването на протокола кметът на Общината издава Заповед, с която обявява участника спечелилия търга, цената, условията на плащането, отстранените от търга участници, ако има такива и мотивите за тяхното отстраняване (чл. 152, ал. 1 и ал. 2 от НРПУРОС).

22. Заповедта по предходната точка може да се обжалва от останалите участници в търга чрез Община Сопот, пред Административен съд Пловдив по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

V. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР.

1. Спечелилият търга, в седем дневен срок от влизане в сила на заповедта на Кмета по т. 21 се поканва писмено да сключи договор.

2. Договорът се сключва в седем дневен срок от получаване на поканата, по предходната точка. Когато лицето, спечелило търга не се яви в срок по предходната точка, да сключи договор с Кмета на общината се счита, че участникът се е отказал от сключването на договора и внесеният от него депозит остава в полза на общината. В този случай за сключване на договор се кани участникът, предложил следващата по ред най-висока цена. Така се постъпва до изчерпване на участниците. Ако и последният участник, не се яви да сключи договор, внесения от него депозит остава в полза на общината и търгът се прекратява със заповед на кмета.

3. Вписване на договора, се извършва от лицето спечелило търга и сключило договор за негова сметка. Екземпляр от вписания договор се предоставя в Дирекция „Специализирана администрация” при община Сопот.



СПИСЪК ЗА ПОИМЕННО ГЛАСУВАНЕ

на РЕШЕНИЕ № 385

взето с Протокол №62 от редовно заседание
на Общински съвет – Сопот, проведено на 30.05.2023 г.

Относно: Учредяване право на строеж за гараж в поземлен имот (ПИ) с кадастрален идентификатор (КИ) 68080.503.1616, ул. „Генерал Андреев“ №2 по Кадастрална карта и кадастрални регистри (КККР) на гр. Сопот.

По Докладна записка с вх. №ДЗ-379 от 24.04.2023 г. от Деян Дойнов – Кмет на Община Сопот

№	Име, презиме, фамилия	„За“	„Против“	„Въздържал се“
1.	Анелия Бочева	+		
2.	Галина Белезирева	+		
3.	Георги Григоров	В болнични		
4.	Георги Алексиев	+		
5.	Евгени Димов	+		
6.	Иван Якимджийски	+		
7.	Катя Адърска-Даскова	+		
8.	Любомир Джапаров	+		
9.	Марин Бодуров	+		
10.	Младен Димитров	+		
11.	Нели Пенева	+		
12.	Павел Павлов	+		
13.	Пепа Попова	+		
14.	Станислав Стоенчев	+		
15.	Стефан Стоянов	+		
16.	Фратьо Куртев	+		
17.	Яна Тодорова	+		
Общо		16	0	0

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ

НЕЛИ ПЕНЕВА

Председател на Общински съвет – Сопот