



ОБЩИНА СОПОТ

Сопот, ул. „Иван Вазов“ № 34, тел.: 03134 6003, +359 88 735 9411
e-mail: oa_sopot@abv.bg, www.sopot-municipality.com



ПРОТОКОЛ № 1

по чл. 54, ал. 7 от ППЗОП за разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя, в обществената поръчка чрез публично състезание по реда на ЗОП с предмет: „ДОСТАВКА НА СТРОИТЕЛНИ МАТЕРИАЛИ ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНА СОПОТ“, открита с Решение № ОП-2 от 15.03.2019 г. (номер от регистъра на обществените поръчки – 00770-2019-0002)

Днес, **08.04.2019 г.**, в **11:00** часа, в гр. Сопот, ул. „Иван Вазов“ № 34, етаж 3, стая № 11, се събра **Комисия** в състав:

Председател: Йордан Кънчев – Гл. юрисконсулт на Община Сопот;

Членове:

1. Димитрина Ганчева – Директор дирекция „Специализирана администрация“;
2. Нено Виришапков – Директор дирекция „Обща администрация“;
3. Наталия Генчева – Ст. счетоводител – ВК
4. Димитър Дишлиев – Гл. специалист – строителство;

назначена със Заповед № ОП-2/5 от 05.04.2019 г. на Кмета на Община Сопот.

Председателят на комисията получи от деловодството на Община Сопот с протокол по реда на чл. 48, ал. 6 от ППЗОП подадените от участниците оферти за участие в обществената поръчка.

Комисията установи, че в посочения от Възложителя срок, а именно до **16:00 ч. на 05.04.2019 г.**, са постъпили **3 /три/ оферти** за участие в обществената поръчка, в следния ред:

1. „ТОПЛИВО“ АД - с вх. № ОП-2/2 от 05.04.2019 г., подадена в 11:45 ч.;

2. „СМАРТ БИЗНЕС КЪМПАНИ“ ЕООД - с вх. № ОП–2/3 от 05.04.2019 г., подадена в 14:38 ч.;

3. „БЕЛОВ“ ООД - с вх. № ОП–2/3 от 05.04.2019 г., подадена в 15:22 ч.;

Комисията се запозна с постъпилата оферта и председателят и членовете на комисията попълниха декларации по чл. 51, ал. 8 от ППЗОП във връзка с чл. 103, ал. 2 от ЗОП (за конфликт на интереси по смисъла на § 2, т. 21 от ДП на ЗОП).

На публичното заседание на комисията присъства **Костадин Янев Белов** – законен представител на „БЕЛОВ“ ООД. Не присъставха представители на другите участници. Не присъстваха и представители на средствата за масово осведомяване.

Комисията на основание чл. 54, ал. 3 от ППЗОП отвори по реда на постъпването запечатаните непрозрачни опаковки на участниците и оповести тяхното съдържание, както следва:

1. „ТОПЛИВО“ АД – участникът е представил оферта за участие, която съдържа: папка с документи, в която се намира и запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Председателят на комисията оповести съдържанието на документите.

Трима от членовете на комисията подписаха Техническото предложение на участника и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Комисията предложи на представителя на участника „БЕЛОВ“ ООД да положи подпис върху плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ и Техническото предложение. Той ги подписа.

2. „СМАРТ БИЗНЕС КЪМПАНИ“ ЕООД – участникът е представил оферта за участие, която съдържа: папка с документи, диск и запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Председателят на комисията оповести съдържанието на документите.

Трима от членовете на комисията подписаха Техническото предложение на участника и плика с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Комисията предложи на представителя на участника „БЕЛОВ“ ООД да положи подпис върху плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ и Техническото предложение. Той ги подписа.

3. „БЕЛОВ“ ООД – участникът е представил оферта за участие, която съдържа: папка с документи, включително диск, и запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри”.

Председателят на комисията оповести съдържанието на документите.

Трима от членовете на комисията подписаха Техническото предложение на участника и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Публичната част от заседанието на комисията приключи след извършването на тези действия **в 11:20 часа**.

Комисията на основание чл. 54, ал. 7 от ППЗОП пристъпи към разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя, както следва:

„ТОПЛИВО“ АД – участникът е представил оферта, която съдържа следните документи:

1. Опис на представените документи;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) на хартиен и електронен носител;

Комисията установи следните несъответствия:

- На с. 3, Част II, „А“ „Само в случай, че поръчката е запазена“ е попълнена информация (отбелязано е „Не“). Информацията се попълва само ако поръчката е запазена.

- На с. 12, Част III, „Г“ „В случай, че се прилага някое специфично национално основание за изключване“ е попълнена информация (отбелязано е „Не“), а участникът по-горе е декларирал, че спрямо него не се прилагат специфични национални основания за изключване.

3. Декларация за обработването и съхранението на лични данни;
4. Пълномощно.

Комисията не установи други липси, непълноти или несъответствия на информацията, както и нередовности или фактически грешки.

Комисията установи, че участникът отговаря на поставените от Възложителя минимални изисквания, както следва:

Технически и професионални способности:

1. От посоченото в Част IV: „Критерии за подбор“, раздел В: „Технически и професионални способности“, т. 16) от ЕЕДОП на участника, е видно, че участникът е изпълнил доставки с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката за последните три години от датата на подаване на офертата.

2. От посоченото в Част IV: „Критерии за подбор“, раздел В: „Технически и професионални способности“, т. 9 от ЕЕДОП на участника, е видно, че

участникът разполага с негова собствена складова база на територията на страната, а именно: в гр. Карлово, ул. „Геофан Райнов“ № 9.

„СМАРТ БИЗНЕС КЪМПАНИ“ ЕООД – участникът е представил оферта, която съдържа следните документи:

1. Опис на представените документи;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) на електронен носител;

Комисията установи следното:

На диска на участника са прикачени два файла: ЕЕДОП в pdf формат и ЕЕДОП във формат pdf.p7s. Комисията не е в състояние да направи категоричен извод, че ЕЕДОП в pdf формат е подписан с електронен подпис от участника и оттам, че участникът в действителност декларира посочените в същия обстоятелства. Община Сопот работи със сертификата на Банксервиз, поради което не сме в състояние да направим проверка на електронния подпис (ЕЕДОП във формат pdf.p7s). В тази връзка участникът следва да представи ЕЕДОП в pdf формат, при зареждането на който да е видно, че е подписан с електронен подпис на участника, или да представи подписан и подпечатан ЕЕДОП на хартиен носител. Образец на ЕЕДОП в Word формат е публикуван на Профила на купувача на Община Сопот като част от преписката на настоящата поръчка.

При представянето на нов ЕЕДОВ участникът следва да има предвид следното:

- От посоченото в Част IV: „Критерии за подбор“, раздел В: „Технически и професионални способности“, т. 1б) от ЕЕДОП на участника, Комисията не е в състояние да направи обоснован извод, че участникът е изпълнил доставки с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката за последните три години от датата на подаване на офертата, а именно доставки на строителни материали. Участникът следва да конкретизира какво има предвид под „работен инвентар“ като на основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП следва да представите и доказателства за посочената информация.

- В Част IV: „Критерии за подбор“, раздел В: „Технически и професионални способности“, т. 9 от ЕЕДОП на участника не е попълнена информация. Съгласно Документацията за участие, „Критерии за подбор“, „Технически и професионални способности“, т. II (с. 16): „Участникът следва да разполага за целия срок на договора със складова база и/или магазин на територията на страната. При подаване на офертата, на основание чл. 67, ал. 1 ЗОП, участникът декларира съответствието с посочения критерий за подбор като попълва т. 9) от раздел В: „Технически и професионални

способности“ в Част IV: „Критерии за подбор“ от Единен европейски документи за обществени поръчки (ЕЕДОП)“.

3. Декларация за обработването и съхранението на лични данни;

Комисията не установи други липси, непълноти или несъответствия на информацията, както и нередовности или фактически грешки.

„БЕЛОВ“ ООД – участникът е представил оферта, която съдържа следните документи:

1. Опис на представените документи;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) на електронен носител;

Комисията установи следното:

Участникът е представил на дисков носител Единен европейски документ за обществени поръчки в електронен вид (еЕЕДОП), подписан с електронен подпис. Съгласно указанията на Агенцията за обществени поръчки при провеждане на национални процедури (в т.ч. Публично състезание) Възложителите могат да използват образеца на ЕЕДОП, качен на сайта на агенцията. В тази връзка Възложителят е публикувал образец на ЕЕДОП в Word формат на Профила на купувача на Община Сопот като част от преписката на настоящата поръчка. Участниците следва да се съобразяват с указанията на Възложителя.

При представянето на нов ЕЕДОВ участникът следва да има предвид следното:

Информация в съответния раздел, касаеща запазени поръчки, се попълва само в случаите, когато поръчката е запазена. Видно от представения еЕЕДОП участникът е отбелязал „Не“ в графата, касаеща запазени поръчки.

3. Декларация за обработването и съхранението на лични данни;

Комисията не установи други липси, непълноти или несъответствия на информацията, както и нередовности или фактически грешки.

От Декларираното в еЕЕДОП е видно, че участникът отговаря на поставените от Възложителя минимални изисквания, както следва:

Технически и професионални способности:

1. От посоченото в Част IV: „Критерии за подбор“, раздел В: „Технически и професионални способности“, „За поръчки за доставки: извършени доставки от конкретния вид“ от еЕЕДОП, е видно, че участникът е изпълнил доставки с

предмет, идентичен или сходен с този на поръчката за последните три години от датата на подаване на офертата.

2. От посоченото в Част IV: „Критерии за подбор“, раздел В: „Технически и професионални способности“, „Инструменти, съоръжения или техническо оборудване“ от еЕЕДОП, е видно, че участникът разполага с негова собствена складова база и магазин на територията на страната – в гр. Сопот.

С оглед на установените от комисията липси, непълноти и несъответствия на информацията, посочени по-горе, и на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП настоящият протокол следва да бъде изпратен на участниците в деня на публикуването му в профила на купувача.

На основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП в срок до 5 работни дни от получаването на протокола участниците, по отношение на когото е констатирано несъответствие или липса на информация, може да представят на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

Комисията единодушно реши, че след изтичането на срока по чл. 54, ал. 9 от ППЗОП ще пристъпи към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

ПРЕДСЕДАТЕЛ Йордан Кънчев

Чл. 36а, ал. 3
от ЗОП
във връзка с
чл. 2, ал. 2, т. 5
от ЗЗЛД

ЧЛЕНОВЕ:

Димитрина Ганчева

Нено Виришапков

Чл. 36а, ал. 3
от ЗОП
във връзка с
чл. 2, ал. 2, т. 5
от ЗЗЛД

Наталия Генчева

Димитър Дишлиев