



## ОБЩИНА СОПОТ

Сопот, ул. „Иван Вазов“ № 34, тел.: 03134 6003, +359 88 735 9411  
e-mail: [oa\\_sopot@abv.bg](mailto:oa_sopot@abv.bg), [www.sopot-municipality.com](http://www.sopot-municipality.com)

Община Сопот
Общинска администрация
Изходящ № <u>ОП-5/4</u>
Дата: <u>06.07.20</u> г.

УТВЪРДИЛ:

ДЕЯН ДОЙНОВ  
КМЕТ НА ОБЩИНА СОПОТ

Чл. 37 от ЗОП  
във връзка с  
Регламент (ЕС) 2016/679

### ПРОТОКОЛ

От заседанието на Комисията за разглеждане, оценка и класиране на офертите, постъпили за участие в обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП с предмет:

**„ИНЖЕНЕРИНГ (ПРОЕКТИРАНЕ, ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР И АВТОРСКИ НАДЗОР) НА ОБЕКТ: ПАРК КВ. САРАЯ, ГР. СОПОТ“**, открита с Обява № ОП-5 от **12.06.2020 г.** на Кмета на Община Сопот.

Днес, **23.06.2020 г.**, в **11:00** часа, в гр. Сопот, ул. „Иван Вазов“ № 55 – зала „Хаджи Гьока Павлов“ /Ритуална зала/, се събра **Комисия** в състав:

**Председател:** Йордан Кънчев – Гл. юрисконсулт;

**Членове:**

1. Димитър Дишлиев – Гл. специалист – Строителство;
2. Наталия Генчева – Старши счетоводител-ВК.

Комисията е назначена със Заповед № ОП-5/3 от **23.06.2020 г.** на Кмета на Община Сопот.

Председателят на комисията получи от деловодството на Община Сопот с протокол подадените от участниците оферти за участие в обществената поръчка.

Комисията установи, че в посочения от Възложителя срок, а именно **до 16:00 ч. на 22.06.2020 г.**, е постъпила **1 /една/** оферта за участие в обществената поръчка, а именно:

**„БИБОВ И КО“ ООД – вх. № ОП-5/2 от 22.06.2020 г., постъпила в 10:42 часа.**

Комисията се запозна с постъпилата оферта и председателят и членовете на комисията попълниха декларации по чл. 97, ал. 2 във връзка с чл. 51, ал. 8 от ППЗОП.

На публичното заседание на комисията не присъства представител на участника.

**Комисията на основание чл. 97, ал. 4 от ППЗОП отвори запечатаната непрозрачна опаковка на участника, оповести съдържанието ѝ и обяви Ценовото предложение на участника, което е следното:**

Обща цена за изпълнение на поръчката: **128350,00** лв. без ДДС или **154020,00** лв. с ДДС, формирана, както следва:

1. цена за изготвяне на Технически инвестиционен проект по всички части на обекта: **2000,00** лв. без ДДС или **2400,00** лв. с ДДС.
2. цена за осъществяване на авторски надзор по време на изпълнение на СМР на обекта: **500,00** лв. без ДДС или **600** лв. с ДДС.
3. цена за изпълнение на СМР на обекта: **125850,00** лв. без ДДС или **151020,00** лв. с ДДС.

**Председателят и членовете на комисията подписаха Техническото предложение на участника.**

Публичната част от заседанието на комисията приключи след извършването на тези действия в **11:15 часа**.

**Комисията пристъпи към разглеждане на документите, представени от участника, за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя, както следва:**

Участникът е представил следните документи:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП);
3. Декларация във връзка с обработване на лични данни.

Комисията не установи липси, непълноти или несъответствия на информацията, както и нередовности или фактически грешки.

**Комисията установи, че участникът отговаря на поставените от Възложителя критерии за подбор.**

**Въз основа на представените от участника документи за съответствие с изискванията на Възложителя, Комисията прие за установено следното:**

Участникът „**БИБОВ И КО**“ ООД е представил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване и изпълнението на критериите за подбор и Техническото му предложение следва да бъде разгледано.

**Комисията пристъпи към разглеждане и оценка на Техническото предложение на участника:**

Участникът е представил:

1. Техническо предложение, включително Приложение № 4.1. „Организация за изпълнение на поръчката“;
2. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

Участникът предлага Гаранционен срок за изпълнените СМР на обекта: **60** месеца.

Участникът предлага да изготви и представи за одобрение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Технически инвестиционен проект за обекта в срок от **15 календарни дни** от датата на подписване на договора.

Участникът предлага да изпълни възложените СМР на обекта в срок от **30 календарни дни**, считано от датата на предаване на обекта с Протокол за откриване на строителната площадка и определяне на строителната линия и ниво на строежа (Приложение № 2а към чл. 7, ал. 3, т. 2 от Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

### **Участникът предлага следната организация за изпълнение на поръчката:**

Участникът структурира изложението си в няколко раздела, както следва:

1. Описание на дейностите, предмет на поръчката.

Участникът описва дейностите в обхвата на поръчката, по начинът по който това е сторено в Техническите спецификации, декларирайки изпълнението им.

2. Описание на организацията на изпълнение на дейностите, включени в обхвата на поръчката.

2.1. Проектиране

2.1.1. Съдържание на Техническия инвестиционен проект /нар. по-нататък ТИП/

Участникът представя съдържанието на ТИП в пълно съответствие със заданието.

Участникът декларира, че съблюдава законовите изисквания при изготвянето на ТИП.

2.1.2. Методология за изпълнение на проектирането.

Участникът представя задачите, свързани с изпълнението на ТИП, както и неговото управление и прилагане, в тяхната последователност:

Задача 1: Структуриране на информацията.

Задача 2: Анализ на информацията.

Задача 3: Проучване, избор и проверка на конкретни технически решения.

Задача 4: Изработване на работен инвестиционен проект.

Задача 5: Съгласуване и одобряване на ТИП.

Участникът прави описание на всяка една от задачите и дейностите, които същите включват.

Участникът изброява ключови моменти по време на проектирането.

2.2. Изпълнение на СМР

Участникът разделя условно изпълнението на три етапа като посочва, че част от дейностите, включени в отделните етапи, ще се изпълняват паралелно, при което етапите ще се застъпват.

2.2.1. Първи етап: Подготовка на площадката. Временно строителство.

Участникът посочва, че подготвителните работи започват след получаване на разрешение за строеж.

Участникът посочва какви дейности са включени в етапа и кога стартира всяка от тях.

2.2.2. Втори етап: Изпълнение на предвидените СМР

Участникът посочва видовете СМР на обекта, които предвижда да изпълни.

Участникът прави описание на всяка от дейностите, посочва правила и ресурси за изпълнение и контролиращо лице.

2.2.3. Трети етап: Почистване на строителната площадка и подготовка за предаване на обекта на Инвеститора.

Участникът посочва, че през този етап ще се извършат дейности по демонтиране на елементите на временното строителство, ще се почисти обекта и ще бъде оставен в състояние, годно за експлоатация, ще бъде изготвена и необходимата документация за предаване на обекта, ще бъдат извършени и всички необходими изпитвания.

3. Организация на работата на екипа от експерти, разпределение на отговорностите, задълженията и дейностите между тях

Участникът представя своя екип от експерти и описва отговорностите им.

4. Начини за осъществяване на комуникация с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите

Участникът посочва правила за комуникация като отрежда основна роля на писмената форма.

Предвижда се провеждането на редовни работни срещи – вътрешни (между членовете на екипа) и официални (между представители на страните по договора).

5. За всяка от дейностите, включени в обхвата на обществената поръчка, е показано разпределението по експерти /кой какво ще изпълнява/ на ниво отделна задача.

В табличен вид участникът посочва дейности, времетраене, отговорни експерти и описва задълженията им.

6. За всяка от дейностите, включени в обхвата на обществената поръчка, са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение /материали, механизация, работници и др./ и задълженията на отговорните за изпълнението ѝ експерти

В табличен вид участникът посочва дейности и необходими ресурси – човешки, механизация и материали.

7. Мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката

Участникът посочва, че разполага с внедрена система за управление на качеството.

Участникът посочва и описва мерки за осигуряване на качеството:

- контрол на качеството на строителните материали;
- заскладяване и съхранение на строителните материали;
- контрол на качеството на изпълняваните строителни работи;
- контрол на изправността на механизация и оборудване;

Участникът определя отговорните експерти и дефинира задълженията им.

Участникът посочва, че се извършват и вътрешни одити на системата за управление на качеството.

8. Мерки по безопасност и здраве при работа

Участникът подробно описва мерки за ЗБУТ при изпълнение на поръчката.

Комисията единодушно РЕШИ, че Техническото предложение на участника отговаря на изискванията на Възложителя и следва да бъде оценено.

Комисията пристъпи към оценяване на офертата по Технически показатели съгласно Раздел V „КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ“ от Документацията за участие в настоящата процедура, както следва:

Показатели за оценка:

П1 – Предложена обща цена – максимална оценка – 50 точки;

П2 – Организация за изпълнение на поръчката – 45 точки;

П3 – Срок за изпълнение – 5 точки.

П2 – Организация за изпълнение на поръчката – в Техническото си предложение участникът трябва да посочи организацията за изпълнение на поръчката съгласно Техническата спецификация. Оценява се посочената организация на работа.

Показателят се изчислява по следния начин:

<b>Организация за изпълнение на поръчката</b>	<b>макс.45</b>
<p>Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на <u>минималните изисквания</u> на Възложителя, а именно:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участникът е представил организация за изпълнение на дейностите, включени в обхвата на обществената поръчка, съгласно Техническата спецификация.</li> <li>- участникът е предложил организация на работата на екипа от експерти, посочил е как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите.</li> </ul>	10
<p>Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на описаните по-горе минимални изисквания на Възложителя <u>и ги надгражда, при условие, че е налично едно от следните обстоятелства:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. За всяка от дейностите, включени в обхвата на обществената поръчка, е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати);</li> <li>2. За всяка от дейностите, включени в обхвата на обществената поръчка, са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация, работници и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и;</li> <li>3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.</li> </ol>	25
<p>Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на описаните по-горе минимални изисквания на Възложителя <u>и ги надгражда, при условие, че са налице две от следните обстоятелства:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. За всяка от дейностите, включени в обхвата на обществената поръчка, е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво</li> </ol>	35



<p>отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати);</p> <p>2. За всяка от дейностите, включени в обхвата на обществената поръчка, са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация, работници и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и;</p> <p>3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.</p>	
<p>Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на описаните по-горе минимални изисквания на Възложителя и ги надгражда, при условие, че са налични <b>и трите обстоятелства</b>:</p> <p>1. За всяка от дейностите, включени в обхвата на обществената поръчка, е показано разпределението по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящата методика под „задача“ се разбира обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати);</p> <p>2. За всяка от дейностите, включени в обхвата на обществената поръчка, са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация, работници и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и;</p> <p>3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.</p>	45

**ПЗ – Срок за изпълнение на поръчката – показателят се изчислява по следната формула:**

$$ПЗ = (C_{min} / C_i) \times 5$$

където

$C_i$  е общият срок в дни (календарни) за изготвяне на Технически инвестиционен проект за обекта и изпълнение СМР, съгласно Техническото предложение на съответния участник.

$C_{min}$  е минималният общ срок за изготвяне на Технически инвестиционен проект за обекта и изпълнение СМР, съгласно Техническото предложение на участника, предложил най-кратък срок.

Максималната оценка по този показател получава тази оферта, в която е предложен най – кратък общ срок в календарни дни.

**Комисията пристъпи към оценка на офертата по показателя П2 – Организация за изпълнение на поръчката:**

**Комисията единодушно реши, че участникът „БИБОВ И КО“ ООД получава 35 точки по показател Организация за изпълнение на поръчката с оглед на следните мотиви:**

*Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, както следва:*

**Участникът е представил организация за изпълнение на дейностите, включени в обхвата на обществената поръчка, съгласно Техническата спецификация:**

В съответствие със Заданието на Възложителя, участникът дефинира съдържанието на ТИП и подробно описва методологията за изпълнение на проектирането.

Изпълнението на строителните работи участникът условно разделя на три етапа, за всеки от които посочва какви дейности включва, прави подробно описание, посочва правила и ресурси за изпълнение и контролиращо лице.

Участникът декларира, че ще изпълнява авторски надзор по време на строителството в съответствие с условията на договора и при съблюдаване на всички изисквания.

**Участникът предлага организация на работата на ключовия си екип, посочва как се разпределят отговорностите и дейностите между тях:**

Участникът представя състава на екипа си от експерти, включващ проектант по отделните части на проекта, които ще осъществяват и авторски надзор по време на строителството, както и ръководния състав и изпълнителския персонал при изпълнение на СМР.

Участникът описва отговорностите на всеки от експертите от ключовия му екип.

Участникът посочва и в табличен вид задължения на ключовия му екип за всяка от дейностите.

**Участникът предлага начини за осъществяване на комуникацията с Възложителя, координация и съгласуване на дейностите:**

В самостоятелен раздел участникът посочва начини за осъществяване на комуникация и съгласуване на дейностите с Възложителя – основно място заема писмената кореспонденция, включително чрез електронни средства. Предвижда се провеждането и на редовни работни срещи.

*Техническото предложение на участника надгражда минималните изисквания на Възложителя:*

**За всяка от дейностите, включени в обхвата на обществената поръчка, са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (материали, механизация, работници и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ експерт/и:**

На различни места в предложението си, участникът дефинира необходими ресурси за изпълнение на отделни дейности.

В отделен раздел под формата на таблица, участникът посочва необходимите ресурси – човешки, механизация и материали – за всяка от дейностите.

**Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на екипа от експерти, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката:**

В едноименния раздел VII от предложението си, участникът подробно посочва и описва мерки за вътрешен контрол като гаранция за качествено изпълнение на поръчката, определя отговорни експерти и дефинира задълженията им.

Допълнително участникът подробно разглежда и мерки по безопасност и здраве при работа.

**Комисията не може да направи категоричен извод, че участникът е предложил за всяка от дейностите, включени в обхвата на обществената поръчка, разпределение по експерти (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (обособена част от дефинирана дейност, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен експерт и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати).**

Мотиви:

Въпреки, че участникът е наименовал раздел V по следния начин: „За всяка от дейностите, включени в обхвата на обществената поръчка, е показано разпределението по експерти /кой какво ще изпълнява/ на ниво отделна задача“, и е представил в табличен вид отделните дейности, тяхното времетраене и основните задължения на екипа му, то същият не е дефинирал технологичните процеси при изпълнение на тези дейности, съответно не е посочил конкретните задачи (с начало и край) на отделни експерти в рамките на всеки отделен работен процес (обособена част от дефинирана дейност).

**Комисията пристъпи към оценка на офертата по показателя ПЗ – Срок за изпълнение на поръчката:**

Участникът е предложил следните срокове:

**15 календарни дни** – за изготвяне на ТИП;

**30 календарни дн** – за изпълнение на СМР.

Общият срок за изпълнение е 45 календарни дни.

$PЗ = 45/45 * 5 = 5,00$  т.

**Комисията единодушно реши, че участникът получава 5 точки по показател Срок за изпълнение на поръчката.**

***Комисията пристъпи разглеждане и оценка на Ценовото предложение на участника.***

За изпълнение на поръчката участникът предлага обща цена в размер на **128350,00** лв. без ДДС или **154020,00** лв. с ДДС, формирана, както следва:

1. цена за изготвяне на Технически инвестиционен проект по всички части на обекта: 2000,00 лв. без ДДС или 2400,00 лв. с ДДС.

2. цена за осъществяване на авторски надзор по време на изпълнение на СМР на обекта: 500,00 лв. без ДДС или 600 лв. с ДДС.

3. цена за изпълнение на СМР на обекта: 125850,00 лв. без ДДС или 151020,00 лв. с ДДС.

**Комисията установи, че Ценовото предложение на участника отговаря на изискванията на Възложителя.**

***Комисията пристъпи към оценяване на офертата по Ценови показател съгласно Раздел V „КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ“ от Документацията за участие в настоящата процедура, както следва:***

*Показатели за оценка:*

***П1 – Предложена обща цена – максимална оценка – 50 точки;***



П2 – Организация за изпълнение на поръчката – 45 точки;

П3 – Срок за изпълнение – 5 точки.

П1 – Предложена обща цена – показателят се изчислява по следната формула:

$$P1 = (C_{min} / C_i) \times 50$$

където

$C_i$  е предложената обща цена (без ДДС), съгласно Ценовото предложение на съответния участник,

$C_{min}$  е минималната предложената обща цена (без ДДС), съгласно Ценовото предложение на участника, предложил най-ниска цена.

$$P1 = 128350,00 / 128350,00 * 50 = 50,00 \text{ т.}$$

Комисията единодушно реши, че участника получава 50 точки по П1.

**Комисията пристъпи към изчисляване на Комплексната оценка на офертите съгласно Раздел V „КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ“ от Документацията за участие в настоящата процедура, както следва:**

Комплексната оценка - КО на офертата се изчислява по формулата:

$$КО = П1 + П2 + П3$$

Комисията единодушно реши, че КО на участника е 90 точки, изчислена по следния начин:

$$КО = 50 + 35 + 5 = 90$$

С оглед на обстоятелството, че е подадена една-единствена оферта, отговаря на изискванията на Възложителя, и на база дадената КО, Комисията единодушно РЕШИ:

Предлага договор да бъде сключен с:  
**„БИБОВ И КО“ ООД**

ПРЕДСЕДАТЕЛ /Йордан Кънчев/

ЧЛЕНОВЕ:

Чл. 37 от ЗОП във връзка с  
Регламент (ЕС) 2016/679

/Димитър Дишлиев/

/Наталия Генчева/