

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

ЗА

ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА:

Извършване на строително – монтажни работи на 2 бр. оранжерии, собственост на община Сопот, отдадени за ползване от Комплекс за социални услуги – Сопот - по проект BG05/944 „Нови възможности за трудова реализация на хора с увреждания“, финансиран по Програма за подкрепа на неправителствените организации в България по Финансовия механизъм на ЕИП 2009-2014 г.

I. Описание на настоящото състояние на обекта.

Оранжерии са в много лошо състояние вследствие на въздействието на екстремни природни явления – силни бури, придружени със силен вятър и дъжд. Нарушена е част от конструкцията на оранжерии. Стъклената оранжерия трябва да се препокрие с полипропиленови платна на мястото на стъклените елементи. Нарушена е целостта на полипропиленовото фолио на едната оранжерия, необходима е подмяна на фолиото. Напълно компрометирани са засенчващата мрежа, капковото напояване и мъглоразпръсквачите, както и двуетажните разсадници и вградените в земята парници.

II. Местонахождение на обекта.

Оранжерии се намират в двора на Комплекса за социални услуги в гр. Сопот на ул. „Христо Маджаров“ №27.

III. Описание на видовете работи, предмет на договора.

Изпълнението на Строително-ремонтните работи трябва да включва следните дейности:

1. Ремонт на вход на оранжерия – 2 бр.
2. Демонтаж на полиетиленово фолио 2 бр. ролки
3. Доставка и монтаж на политилиеново фолио - 2 бр. ролки
4. Доставка и монтаж на липсващи елементи от конструкцията оранжерия – 15 бр.
5. Доставка и монтаж на засенчваща мрежа – 8 бр. ролки
6. Възстановяване на капково напояване и мъглоразпръсквачи – 8 комплекта
7. Направа и монтаж на 2 бр. двуетажни разсадници

8. Направа на 2 бр. вградени в земята парници

9. Доставка и монтаж на 217 кв.м. полипропиленови платна по конструкция на стоманено – стъклена оранжерия.

Всички видове СМР са подробно описани в приложената Количествена сметка. Целта на възлаганите за изпълнение СМР е пълното възстановяване на двете оранжерии и привеждането им в годност за отглеждане на оранжерийни зеленчуци и цветя.

IV. Организация на строително-монтажните работи.

1. Работна програма за изпълнение на СМР.

При подготовка на своите предложения участниците следва да изготвят линеен календарен график съобразно възприетата технология на изпълнение на СМР и предвижданията за организацията на строителния процес по изпълнение конкретните количества и видове СМР, както и съобразно техническия капацитет на кандидатите. Графикът трябва да отразява продължителността на всички видове СМР, както и общата продължителност на СМР.

За началото на СМР се приема условна дата.

Продължителността на извършваните СМР да се изчислява в календарни дни.

Срокът за цялостното изпълнение на СМР не може да надвишава 30 календарни дни.

2. Изискване към здравословни и безопасни условия на труд.

Спазването на здравословни и безопасни условия на труд съгласно ЗЗБУТ е изцяло в задълженията на Изпълнителя. Допълнително Изпълнителят трябва да се съобрази с факта, че обекта на настоящата процедура се намира в двор на институция, в която пребивават деца и младежи с увреждания, включително ментални. Всички разходи за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на работниците са изцяло за сметка на Изпълнителя.

3. Изисквания за опазване на околната среда.

Изпълнителят трябва да предвиди всички мерки за предотвратяване на замърсяването на околната среда със строителни отпадъци. За своя сметка той трябва да извози и депонира на определените за това места всички строителни отпадъци, генерирани в процеса на изпълнение на поръчката.

V. Контрол по качеството и изпълнението на отделните видове дейности.

1. Да се осигури гаранционен срок на завършения обект, съгласно Наредба № 2 от 31.07.2003 год. на МРРБ за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минималните гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти;

2. Вложените строителни материали следва да отговарят на Закона за техническите изисквания на продуктите и Наредбата за съществените изисквания и оценяване съответствието на строителните продукти;

3. Всички видове работи да бъдат извършени и приети при спазване на Правилник за изпълнение и приемане на строително – монтажни работи;

4. Всички строителни материали и съоръжения преди тяхното използване следва да се съгласуват с Възложителя или с негов представител.

VI. Приемане на изпълнените работи от Възложителя.

Окончателното изпълнение на СМР ще бъде прието от Възложителя след проверка на място за качеството и количеството на предвидените дейности. За целта ще бъде подписан акт обр.19 и двустранен приемо-предавателен протокол.

VII. Допълнителни изисквания.

Всеки кандидат може да се запознае с обекта на процедурата всеки работен ден от 09,00 до 16,00 ч. За контакти: Иванка Янчева, Директор на КСУ, тел. 0885 396963.

Съставил:

/инж. Н. Енчев/

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програмата за подкрепа на неправителствени организации в България по Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от ОАУР - Карлово и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Финансовия механизъм на Европейското икономическо пространство и Оператора на Програмата за подкрепа на неправителствени организации в България.