

НАРЕДБА
ЗА СЪСТАВЯНЕТО, ИЗПЪЛНЕНИЕТО И ОТЧИТАНЕТО НА
ОБЩИНСКИЯ БЮДЖЕТ
НА ОБЩИНА СОПОТ
РАЗДЕЛ I Общи положения

Чл.1.(1) С тази Наредба се определят условията и реда за съставянето, приемането,изменението, изпълнението и отчитането на общинския бюджет, както и взаимоотношенията с централните ведомства.

(2) Наредбата регламентира управлението на бюджетните и извънбюджетните средства при спазване принципите на законосъобразност, целесъобразност, ефективност, ефикасност и публичност.

Чл.2. (1) Общинският бюджет е:

1.самостоятелна финансова сметка за приходите и разходите на общината за една бюджетна година;

2.документ за политиката на общината;

3.ръководство за оперативната дейност;

4.средство за комуникация.

(2) С общинският бюджет се осигуряват парични средства за финансиране на местни и делегирани от държавата дейности в интерес на местната общност.

Чл.3. (1) Приходната част на общинския бюджет включва собствените приходи, трансферите от централния бюджет и трансфери между разпоредители с бюджетни кредити.

(2) Общинският съвет определя в разходната част на общинския бюджет бюджетните кредити за финансиране на текущи и капиталови разходи в местните и делегираните от държавата дейности, както и разходите за лихви, такси и комисионни по обслужването на общинския дълг.

(3) Общинският бюджет е публичен и се контролира от определените със закон органи, както и от местната общност, по реда определен в тази Наредба.

Чл.4. (1) Бюджетният процес включва дейностите по съставянето, приемането,изменението, изпълнението, отчитането и контрола на общинския бюджет. (2) Бюджетният процес се управлява от общинския съвет и кмета на общината.

Чл.5. (1) В общинския бюджет може да се предвиди резерв за неотложни и непредвидени разходи, възникнали по време на текущата бюджетна година.

(2) Размерът и редът за разходване на резерва се определя от общинския съвет при приемането на общинския бюджет.

(3) Разходи от резерва могат да се извършват след разпределянето им по съответните дейности и параграфи. **РАЗДЕЛ II**
Финансова политика
на общината

Чл.6. (1) Финансовата политика на общината е система от цели, принципи на управление и правила по отношение на бюджета на общината, бюджетния

процес и финансовите взаимоотношения. Целите на общината са заложи на стратегическия план, мандатния план и оперативните годишни приоритети.

(2). Основна цел на финансовата политика на общината е поддржане на финансова база, достатъчна за предоставяне на такова равнище на общинските услуги, което отговаря на потребностите и на възможностите на местната общност.

(3). Финансовата политика на общината гарантира способността и да:

- устоява на местни и регионални неблагоприятни икономически въздействия,
- отговаря своевременно на промени в потребностите на местната общност по отношение на предоставяните услуги,
- поддържа висок кредитен рейтинг и/или кредитна способност,
- поддържа стабилно финансово състояние.

Чл .7.(1). Общината финансира текущите си разходи с текущи приходи и с остатъци от минали периоди.

(2). Текущите разходи и приходи се преразглеждат и/или актуализират на всяко тримесечие.

(3). Общината не може да използва бюджетни и счетоводни практики, допускащи балансирането на текущия бюджет за сметка на бъдещи бюджети.

(4). Бюджетният излишък в края на годината може да се използва за капиталови нужди, само ако няма неразплатени текущи разходи и ако са попълнени резервите.

- Бюджетният излишък се състои от икономии в разходите и изпълнение на приходите спрямо тези, заложи в бюджета.
- извършването на капиталови разходи става с решение на общинския съвет

(5). Текущите разходи не могат да се финансират с дълг или с еднократни приходи.

(6). Еднократни или инцидентни приходи се използват за финансиране на еднократни разходи или за попълване на резерва.

(7). Краткосрочен дълг може да се ползва единствено за финансиране на временен паричен недостиг в рамките на годината.

(8). В тримесечен срок от приемането на тази наредба Кметът на Общината представя за одобрение от Общинския съвет система от показатели за изпълнението на бюджета.

(9). Общината поддържа активите си на равнище, което позволява защита на извършените инвестиции и минимизиране на бъдещи разходи за поддръжката и/или замяната им.

(10) Общината поддържа резерв за подмяна на активи, имащи полезен живот над една година и със стойност над 5000 лв. В резерва постъпват 10 % от местните приходи и /или от продажба на дълготрайни активи.

(11). Общината разработва тригодишна програма за разходите за подмяна и поддръжка на активите, която се актуализира ежегодно.

(12) Общината не финансира самостоятелно услуги, имащи регионален обхват.

Чл.8. (1). Общината разработва тригодишни прогнози за приходите си, които актуализира ежегодно.

(2). Общината създава условия и организация за упражняване на правомощията по администриране на данъчните приходи.

(3). Общината прилага такси и цени на услуги в случаите, когато ясно са определени потребителите на услугата и разходите за нейното предоставяне.

(4). Общината се стреми да възстановява изцяло разходите, извършени за предоставянето на услугата (текущи, капиталови и за обслужване на дълга) с

постъпленията от таксите и цените на услуги.

(5) Текущите разходи включват и разходите за възстановяване на дълготрайните активи .

(6). Общината най-малко веднъж годишно извършва анализ на разходите и на размера на таксите и цените на услуги, както и на дадените облекчения.

(7). Размерите на таксите и цените на услуги се актуализират след представяне на анализ.

(8). Общината поддържа публичен регистър на всичките си активи, включително наземна, подземна и надземна инфраструктура, с описание на тяхното състояние, полезен живот и необходими разходи за поддръжка.

(9). Общината води система на отчетност, позволяваща точното определяне на текущите разходи за всеки актив, както и приходите от неговата експлоатация.

(10). Общината не прави прогноза и не включва в бюджета приходите от глоби, наказателни лихви и неустойки.

(11). Неустойките и наказателните лихви се планират единствено, ако има достатъчни основания да се твърди, че тези приходи ще постъпят в общината - съдебни решения, изпълнителни листове, споразумения и др.

Чл.9. (1). Общината поддържа равнище на разходите, което способства за предоставянето на основни публични услуги и осигуряването на обществения ред и сигурност.

(2). Общината финансира текущите си разходи единствено с текущи приходи.

(3). Общината оптимизира ефективността и ефикасността на предлаганите услуги чрез въвеждане на система от показатели за измерване на изпълнението и чрез сравняване с други сходни по размер общини.

(4). Общината поддържа резерви, които да намаляват необходимостта от краткосрочно кредитиране и предпазват от свиване на разходите за услуги при неблагоприятни икономически явления.

(5). Режимните разходи се разпределят по функции с оглед определяне на пълните разходи за всяка услуга.

(6). Разпределянето става по методология, разработена в сътрудничество с ръководителите на второстепенните разпоредители.

(7). Общината разработва тригодишна прогноза за разходите, която се актуализира ежегодно.

Чл.10.(1). Инвестиционната политика на общината се осъществява съгласно приета от общинския съвет седемгодишна инвестиционна програма

(2). Инвестиционната програма на общината съдържа описание на всеки капиталов проект, неговата стойност, начини на финансиране, както и оценка на бъдещите текущи разходи след въвеждането на проекта или актива в експлоатация.

(3). Капиталов проект е общински проект, който отговаря на всяка от следните характеристики:

-има стойност над 20 000 лева,

-представлява ново строителство или основен ремонт на съществуващ актив с цел възстановяването му или заместване на съществуващ актив или обособена негова част или придобиване на земя.

-се финансира изцяло или частично с общински финансови източници или

Общината е отговорна за използването му независимо от източника на финансиране.

(4). Всеки капиталов проект трябва задължително да съдържа оценка на допълнителните текущи разходи, необходими за управление на въведения в експлоатация обект. (5). Общината ще използва финансово най-изгодните методи за финансиране на проектите в инвестиционната програма.

(6) Инвестиционната програма се актуализира заедно с приемането или актуализирането на текущия бюджет, с което се осигурява балансирането им .

Чл.11. (1)Общината прибягва до поемане на дълг по-скоро като изключение от финансовата практика, и то само в случаи на придобиване на собственост.

(2)Общината поема дългосрочен дълг в случаите, когато инвестиционната програма не може да се финансира с бюджетни приходи.

(3). Общината не може да поема дългосрочен дълг за текущи разходи.

(4). Общинският съвет и кметът са длъжни да предоставят и оповестяват на местната общност и/ или на финансовите институции всякаква финансова и проектна информация, имаща отношения към дълга.

(5). Общинският съвет с решение създава общински кредитен съвет, който подпомага кмета и общинския съвет в дейността на общината по поемане на дълг. В съвета участват кметът, председателят на общинския съвет, съветници и независими външни консултанти, нямащи интерес от кредитната дейност на общината.

(6). Годишните разходи на общината за обслужване на дълга не могат да надвишават 10 % от собствените приходи.

(7). Общината ползва всички собствени приходи като източник за изплащане на дълга.

(8). В случаи, когато дългът се поема за проекти, включени в инвестиционната програма и които се ползват за предоставяне на услуга, заплащана от такси, то последните служат като източник за финансиране на дълга. В размера на таксата, определен от общинския съвет, се включват и разходите за обслужване на дълга.

(9). В случаи когато с дълг се финансира проект, който се ползва от еднозначно определен кръг потребители срещу заплащане на такса, то общинският съвет включва разходите за обслужване на дълга в размера на таксата само за тези потребители.

(10). Общината гарантира дълг на трети лица само и единствено при наличие на следните условия:

1. проектът е включен в инвестиционната програма на Общината.

2. общинският съвет е одобрил поемането на дълг за проекта,

(11). Общината не може да учредява залог или ипотeka като обезпечение на дълг на трети лица.

(12). Общината поема краткосрочен дълг единствено за финансиране на временен бюджетен недостиг като поетият дълг трябва да се възстанови в рамките на годината, в която е поет.

(13). Общината финансира временния бюджетен недостиг приоритетно с:

1. извънбюджетни средства,

2. безлихвени заеми от държавния бюджет,

3. банкови заеми.

(14). Кметът има право да тегли небанкови заеми (извънбюджетни и от държавния бюджет) с период на възстановяване до 3 месеца (за извънбюджетните) и до 6 месеца (за заемите от държавния бюджет). Когато източник са извънбюджетните средства заемането не трябва да влияе на нормалното финансиране на дейностите по извънбюджетните средства. Ако заемът от извънбюджетните средства възпрепятства дейността, финансирана чрез тях, то решението за поемане на дълга се взема от общинския съвет.

(15). Общинският съвет определя лимит на краткосрочния дълг с източник банкови заеми за една бюджетна година като включва лихвените разходи в бюджета и упълномощава кмета да поема дълг.

Чл.12(1). Общината поддържа резерв за неотложни и непредвидени разходи, който се използва за преодоляване на временен бюджетен недостиг, за покриване

на необходимите еднократни разходи (неустойки, по съдебни решения) и като източник на лихвени приходи.

(2). Общината може да формира целеви резерви в размер на

1 . за делегираните от държавата дейности - до 10% от одобрените средства със ЗДБРБ за съответната година.

2. за местните дейности -до 10% от размера на собствените текущи приходи за съответната година .

РАЗДЕЛ III Съставяне на проект на общинския бюджет

Чл.13. (1) Подготовката за съставяне на проекта на бюджета на общината за следващата финансова година включва:

1. преглед на дългосрочните цели по приетите от общинския съвет стратегии, прогнози и общинския план за развитие;

2. преглед на местните такси, цени на услуги, наеми и други актове на общинския съвет свързани с общинските приходи;

3. проучване на потребностите на местната общност;

4. формулиране на годишните цели и задачи ;

5. преглед и анализ на общинската социална инфраструктура;

6. анализ на общинската собственост.

(2) Тенденциите в местната икономическа прогноза, съставена на база дейностите по ал.1, се ползват за съставяне на проекта на текущия бюджет и на тригодишната бюджетна прогноза в частта за местните дейности.

(3) Сроковете и отговорностите за организацията на дейностите по ал.1 се вписват в бюджетния календар.

Чл.14. Кметът на общината организира съставянето на проекта на общинския бюджет със съдействието на ръководителите на бюджетните звена и Директор на Дирекция "ФСаО"

Чл.15. (1) Кметът на общината утвърждава бюджетен календар (план - график).

(2) Бюджетният календар включва дейности, отговорни длъжностни лица и срокове за изпълнение на всяка фаза на бюджетния процес.

(3) Копие от бюджетния календар се предоставя на председателя на общинския съвет, председателите на постоянните комисии, ръководителите на бюджетните звена и Директор на дирекция "ФСаО".

Чл.16. (1) Кметът на общината дава писмени указания до ръководителите на бюджетните звена и на Директора на Дирекция "ФСаО" , в които определя условията и сроковете за представяне на проектите.

(2) Кметът на общината информира местната общност за годишните цели, задачи и приоритети на проекта на бюджета, и за реда за представяне на мнения и предложения.

Чл.17. Кметът на Общината, след запознаване на Общинския съвет , представя в Министерство на финансите прогноза за размера на собствените приходи и местните разходи, предложение за размера на целевата субсидия от централния бюджет за капиталови разходи за съответната бюджетна година, както и намеренията на общината за поемане на общински дълг по реда и в сроковете определени от министъра на финансите.

Чл.18. Проектът на бюджета включва:

1. текущ бюджет на делегираните от държавата дейности;

2. текущ бюджет на местните дейности;

3. капиталов бюджет.

Чл.19. (1) Кметът на общината съставя проекта на текущ бюджет на делегираните от държавата дейности по чл.18.т.1 на основата на държавни стандарти, финансирани с държавни трансфери (ДДФЛ и обща допълваща субсидия) за делегираните от държавата дейности и при спазване на бюджетната класификация.

(2) Към средствата по ал.1, може да се включи преходния остатък от предходната година за делегираните от държавата дейности.

(3) С решение общинския съвет може да дофинансира всяка делегирана държавна дейност за допълнителна численост на персонала и текущи разходи за издръжка над стандартите, за сметка на собствени приходи и изравнителна субсидия.

(4) Текущият бюджет на делегираните от държавата дейности се приема без дефицит.

(5) Общинският съвет може да определи резерв за неотложни и непредвидени разходи в размер до 10 на сто от одобрените средства със Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

(6) Средствата от дарения се отразяват текущо приходно и разходно със заповед на кмета според волята на дарителя.

(7) С решение на общинския съвет може да се предложи на компетентните държавни органи финансирането на някои дейности в образованието и културата да се организира като "делегиран бюджет".

Чл.20. (1) Съставянето на проект на текущ бюджет на местните дейности се извършва след месец септември на предходната година.

(2) Текущите разходи за местните дейности се финансират от собствени приходи и изравнителна субсидия.

(3) Собствените приходи включват местни данъци и местни неданъчни приходи.

(4) Кметът на общината съставя проекта по ал.1 на основата на:

1. прогнозата за местните данъчни приходи, съгласувана с Главна данъчна дирекция;
2. приходите от такси и цени на услуги, операции с общинско имущество, глоби, лихви и други неданъчни приходи;
3. общата изравнителна субсидия.

(5) Към средствата по ал.2 може да се включи преходния остатък от предходната година;

(6) Постъпленията от наказателни лихви и неустойки се планират само, ако има достатъчни основания за тяхното постъпване - съдебни решения, изпълнителни листове, споразумения и др.

(7) Текущите постъпления от дарения не се планират - всяка постъпила сума се отразява със заповед на кмета на общината по прихода и по видове разходи според волята на дарителя.

(8) При балансиране на местните дейности може да се планира резерв (размера се определя от общинския съвет при приемането на бюджета).

(9) Текущият бюджет за местните дейности се приема без дефицит.

(10) Общинският съвет, при недостиг на средства за местните дейности, определя приоритети и/или приема допълнителни мерки за увеличаване на приходите, както и за реструктуриране и/или намаляване на разходите.

Чл.21 В капиталовия бюджет се включват средства за основен ремонт на материалната база и инфраструктура, придобиване на дълготрайни материални и нематериални активи за делегираните от държавата дейности и за местните дейности.

Чл.22. (1) Капиталовите разходи за текущата година се планират в съответствие с:

1. дългосрочната инвестиционна програма и конкретните неотложни потребности на бюджетните структури;
2. предложенията на местната общност;
3. прехвърлените задължения по общинския дълг в частта за капиталовите разходи.
4. задължения за съфинансиране по национални, регионални и международни програми и проекти.

(2) Източници за финансиране на капиталовите разходи за делегираните от държавата дейности и за местните дейности са:

1. определените със закон или акт на Министерския съвет средства за капиталовите разходи за делегираните от държавата дейности и за местните дейности;
2. определените с решение на общинския съвет собствени общински приходи;
3. средства от програми и проекти;

Чл.23(1) Окончателният общ проект на общинския бюджет по пълна бюджетна класификация за местните и делегирани дейности, се съставя след обнародване на Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

(2) Общинският съвет определя конкретните условия за изпълнение и отчитане на общинския бюджет с решението си за неговото приемане.

РАЗДЕЛ IV Обсъждане и приемане на проекта на общинския бюджет

Чл.24. (1) Кметът на общината предоставя проекта на общинския бюджет за публично обсъждане от местната общност.

(2) Кметът на общината утвърждава график за публичното обсъждане и го довежда до знанието на местната общност чрез местните средства за масово осведомяване и/или по друг подходящ начин, не по-късно от 7 дни преди началото на обсъждането.

(3) Публичното обсъждане се провежда по звена чрез срещи, с участието на граждани, общински съветници, ръководители на бюджетни звена, представители на медии, на граждански сдружения и на други юридически лица, които имат регистрация, осъществяват дейност или ползват услуги на територията на общината.

(4) За постъпилите предложения от публичното обсъждане се съставя протокол, който се прилага като неразделна част на проекта на общинския бюджет при внасянето му от кмета на общината за разглеждане от общинския съвет.

Чл.25. (1) Проектът на общинския бюджет се внася от Кмета на Общината с доклад и проект за решение след приемане на ЗДБРБ за съответната година, но не по-късно от 25/двадесет и пет дни преди изтичане на срока по Чл.12 от ЗОБ.

(2) Председателят на Общинския съвет разпределя проекта за становище от всички постоянни комисии. Водеща е Комисията по Бюджет и Финанси.

Чл.26. Общинският съвет приема общинския бюджет в определения от закона срок и в съответствие с Единната бюджетна класификация.

Чл.27. При недостиг на средства за местните дейности, общинският съвет може да определи приоритети за финансиране, базирани на ясни и обосновани критерии и отчитане мненията и предложенията на гражданите на общината.

Чл.28. Кметът на общината представя приетия общински бюджет в областното поделение на Сметната палата и в Министерството на финансите в определения от закона срок, както и в Националното сдружение на общините в Република България за изготвяне на анализи и формиране на обща позиция за преговори с централната власт.

Чл.29. Когато не е приет законът за държавния бюджет на Република България за съответната година, разходите за делегираните от държавата дейности и разходите за местните дейности се извършват месечно до 1/12 част от отчета на бюджетните кредити за съответния период на предходната година.

Чл.30. Когато е приет законът за държавния бюджет на Република България за съответната година, за времето до приемането на общинския бюджет, разходите за финансиране на делегираните от държавата дейности се извършват месечно в размер на утвърдените със закона за държавния бюджет на Република България държавни трансфери за съответната година, а разходите за финансирането на местните дейности се извършват месечно в размер до 1/12 част от отчета на бюджетните кредити за предходната година.

Чл.31. Когато общинският съвет не е приел бюджета на общината в определения от закона срока, разходите за финансиране на местните дейности до приемане на бюджета се извършват съобразно внесенния проект, а разходите за финансиране на делегираните от държавата дейности - при условията на предходния член.

Чл.32. След изтичането на законовия срок за приемане на общинския бюджет, до неговото приемане се спира възнаграждението на председателя на общинския съвет и на общинските съветници.

РАЗДЕЛ V Изпълнение на общинския бюджет

Чл.33. (1) Изпълнението на общинския бюджет започва от 1-ви януари и приключва на 31-ви декември.

(2) Изпълнението на общинския бюджет се организира от кмета на общината и чрез ръководителите на бюджетни звена финансирани от и чрез общинския бюджет.

Чл.34. Кметът на общината разпределя одобрените от общинския съвет бюджетни кредити по тримесечия и по месеци.

Чл.35. Събирането на приходите от местните такси и цените на услуги в общинския бюджет се извършва в съответствие с Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на община Сопот.

Чл.36. Разходите по общинския бюджет се извършват до размера на постъпилите приходи по банковата сметка за деня и до размера на бюджетните кредити за отчетния период.

Чл.37. Кметът на общината ограничава или спира финансирането на бюджетни организации, звена и субсидирани дейности при доказано нарушение на бюджетната дисциплина до неговото отстраняване, като уведомява съответните органи.

Чл.38. Общинският съвет може в течение на бюджетната година, за сметка на общинския бюджет, да открива, закрива или реструктурира бюджетни звена финансирани със собствени приходи, както и да предлага вземането на решения от компетентните държавни органи за делегираните от държавата дейности с цел задоволяване на реалните потребности на местната общност.

Чл.39.(1) При текущо възникване на неотложни и доказани потребности през бюджетната година и при спазване на общия размер на бюджета, Общинският съвет може да оправомощи Кмета на Общината да:

1. изменя размера на бюджетните кредити за различните видове разходи в обема на общите разходи на една бюджетна дейност, без средствата за заплати, осигурителни вноски и стипендии, в частта за делегираните от държавата дейности;

2. прехвърля бюджетни кредити за различните видове разходи в една дейност или от една дейност в друга в границите на една бюджетна група, без да изменя общия ѝ размер в частта за местните дейности:

3. се разпорежда с определения резервен бюджетен кредит.

(2) Когато в процеса на изпълнение на бюджета, одобрените тримесечни разпределения на кредити по даден параграф се окажат недостатъчни или при възникване на нови неотложни нужди, кмета на общината ги осигурява без да променя общия обем на бюджетните кредити по дейности и параграфи чрез:

1. прехвърляне на бюджетни кредити от следващи тримесечия по параграфи с установен недостиг;

2. прехвърляне на бюджетни кредити в следващи тримесечия по параграфи с реализирани икономии.

Чл.40. При текущото изпълнение на бюджета, кметът на общината спазва лимитите за:

1. представителни разходи;

2. разходите за помощи за лечение и за погребение, определени от общинския съвет;

3. режийни разноски за ученическо столово хранене;

4. поевтиняване на храната за ученическо столово хранене, за спортни паралелки, за детски млечни кухни и други специфични за Общината лимити.

Чл.41. Кметът на общината внася в срок до 30 юли на текущата година в Общинския съвет информация за текущото изпълнение на бюджета за първото шестмесечие.

Чл.42. Кметът на Общината информира местната общност не по-малко от два пъти годишно за изпълнението на бюджета.

Чл.43. (1). При изменения в макроикономическите условия, възникване на неотложни потребности или други непредвидими обстоятелства, настъпили през бюджетната година, общинският съвет актуализира бюджета.

(2) Общинският бюджет се изменя през текущата бюджетна година по реда, по който е бил приет.

(3) Кметът на общината при изпълнението на бюджета отразява със заповед служебно промените в приходната и разходната част в следните случаи:

1. съгласно писма от МФ за корекции по реда на ЗУДБ и ЗДБРБ за съответната година;

2. целеви трансфери от министерства и агенции;

3. получени спонсорства и дарения с определена воля на дарителя;

4. преводи по сключени договори по донорски програми и проекти;

РАЗДЕЛ VI

Извънбюджетни средства на общината

Чл.44. Извънбюджетни средства са тези, които се събират и разходват по силата на закон.

Чл.45. Извънбюджетните средства се събират и разходват чрез извънбюджетни сметки и фондове с приходна и разходна част, които се съставят в съответствие с единната бюджетна класификация и се приемат от

общинския съвет заедно с общинския бюджет.

Чл.46. В случаите, когато общинския бюджет не е приет, извънбюджетните сметки и фондове се приемат от общинския съвет в срок до един месец от началото на бюджетната година.

Чл.47. Отчетът за разходваните извънбюджетни сметки и фондове се приема заедно с отчета за касовото изпълнение на общинския бюджет.

Чл.48. Кметът на общината представя на областното поделение на Сметната палата и на Министерството на финансите приетите план сметки на извънбюджетните средства и фондове и отчетите за изпълнението им.

РАЗДЕЛ VII Отчитане и контрол на общинския бюджет

Чл.49.(1) Приключването и отчитането на общинския бюджет се извършва по реда и в сроковете за приключване и отчитане на държавния бюджет.

(2) Задължения по влезли в сила решения на съда, непредвидени в бюджета за текущата година, задължително се изплащат със следващия бюджет.

Чл.50 Кметът на общината съставя периодични и годишни отчети за изпълнение на общинския бюджет в съответствие с единната бюджетна класификация, въз основа на отчетите на второстепенните разпоредители с бюджетни кредити и отчетите за дейностите, финансирани пряко от общината.

Чл.51.(1) Кметът на общината представя годишния отчет за изпълнението и приключването на общинския бюджет за публично обсъждане от местната общност.

(2) Публичното обсъждане на годишния отчет се провежда едновременно с обсъждането на проекта на бюджет по реда, определен в чл.24.

Чл.52.(1) Годишният отчет за изпълнението на бюджета се внася от кмета на Общината в Общинския съвет по показателите по които е бил приет, заедно с годишния отчет за състоянието на общинския дълг и годишния отчет за извънбюджетните сметки и фондове.

(2) Кметът на общината представя периодични и годишни отчети за изпълнението на бюджета, дълга и извънбюджетните сметки и фондове, както и допълнителна информация по форми, съдържание и срокове, определени от Министерството на финансите, съгласувани със Сметната палата.

(3) Кметът на общината представя информацията по ал.2 и в Националното сдружение на общините в Република България за изготвяне на анализи и формиране на обща позиция за преговори с централната власт.

Чл.53. Водещата комисия по бюджет и финанси и другите постоянни комисии разглеждат годишния отчет за изпълнението на общинския бюджет при условията и по реда, определени в Правилника за организацията и дейността на общинския съвет, неговите комисии и взаимодействието му с общинската администрация.

Чл.54.(1) Кметът на общината изгражда и прилага Системи за финансово управление и контрол на бюджетните и извънбюджетните средства на общината

при текущото изпълнение на бюджета.

(2) Вътрешният финансов контрол по ал.1 се осъществява независимо от финансовия контрол, упражняван от компетентните държавни органи.

РАЗДЕЛ VIII Общински дълг

Чл.55.(1) Общинският дълг включва всички финансови задължения поети с решение на общинския съвет от името и за сметка на общината.

(2) Поемането на общински дълг се извършва чрез емисия на общински ценни книжа и договори за заем с банки и други финансови институции.

Чл.56.(1) По решение на общинския съвет възникналият временен недостиг на средства за финансиране на местните дейности в процеса на изпълнение на общинския бюджет се осигурява със заеми от:

1. извънбюджетни средства и фондове на общината;
2. банки и други финансови институции;
3. други източници.

(2) Заемите по ал.1 са краткосрочни, ползват се за текущо балансиране на бюджета и се възстановяват до края на бюджетната година.

Чл.57. Дългосрочен общински дълг може да се поема с решение на общинския съвет само за финансиране на инвестиционни програми и проекти, които не могат да се финансират с бюджетни приходи и за рефинансиране на непогасен дълг.

Чл.58.(1) Инвестиционните програми и проекти, за чието финансиране се предвижда поемане на общински дълг се одобряват от общинския съвет.

(2) Общинският съвет одобрява исканията за финансиране на програми и проекти, които съдействат за развитието на публичния сектор и/или на социално-икономическото състояние на общината и са допуснати за разглеждане от комисия, определена със заповед на кмета на общината.

Чл.59.(1) Предложенията за финансиране по чл.58 се внасят за разглеждане в комисията придружени от следните документи:

1. описание на програмата или проекта - наименование, цели, технико-икономическа обосновка, степен на готовност за реализация, очаквани срокове за реализация, социално-икономически анализ на очакваните резултати, анализ на въздействието върху околната среда;

2. описание на финансовите параметри - източниците за финансиране, размер на средствата, срокове и начини за усвояване, лихвени условия, погасителна схема, размер на разходите за консултантски, административно-управленски и други услуги, източници за погасяване, анализ на финансовото състояние преди и прогноза за състоянието след реализация на програмата или проекта, влияние на финансирането и разходите по обслужване на дълга върху бюджета на общината;

3. схема за осъществяване на вътрешноеведомствен контрол по отношение на изпълнението на програмата или проекта.

(2) Комисията изготвя списък на постъпилите предложения по ал.1 и анализ на степента, в която са покрити следните критерии:

1. значимост на проекта за развитието на публичния сектор и/или на социално-икономическото състояние на общината;

2. минимален размер на административно-управленски и други разходи при реализацията;

3. степен на готовност за реализация и за усвояване на средствата;

4. възможност за формиране на приходи или икономии на разходи при

реализацията, които да бъдат използвани като потенциални източници за обслужване или за облекчаване обслужването на дълга; този критерий не се прилага при проекти със социална насоченост.

Чл.60. Класираните от комисията проекти се внасят в общинския съвет от кмета на общината.

Чл.61. (1) Дължимите суми за лихви, такси, комисионни и погашения на главниците по общинския дълг са за сметка на собствените приходи и общата изравнителна субсидия, както и за сметка на извънбюджетните средства с инвестиционно предназначение, в случаите, когато е приет за финансиране на инвестиционни програми и проекти и/или за рефинансиране на непогасен дълг с инвестиционно предназначение.

(2) Средствата по предходната алинея се предвиждат при съставяне на проекта на общинския бюджет и план-сметките за извънбюджетните средства, без да се нарушава нормалното финансиране на местните дейности.

(3) Когато общинският дълг е поет за финансиране на инвестиционни програми и проекти в делегираните от държавата дейности, дължимите суми за лихви и погашения на главниците могат да бъдат за сметка и на целевата субсидия за капиталови разходи, но в размер до 50 на сто от нея.

Чл.62. Годишният размер на разходите по обслужването на дълга не може да надвишава 10 на сто от размера на собствените приходи и общата изравнителна субсидия на общината за съответната година.

Чл.63. Общинският дълг не може да се обезпечавя чрез залог или ипотека на имущество - публична общинска собственост.

Чл.64. (1) Общинският съвет може да приеме решение за сключване на договор/и с друга/и община/и за отпускане и ползване на заеми за капиталови разходи от взаимен интерес.

(2) Източник на средствата по ал.1 не могат да бъдат целевите субсидии от централния бюджет.

Чл.65. Кметът на общината предоставя на финансовите институции финансова и проектна информация, имаща отношение към дълга и информира местната общност.

ДОПЪЛНИТЕЛНА РАЗПОРЕДБА

§ 1. По смисъла на тази Наредба "Основен ремонт" е подобрение реконструкция, модернизация или преустройство на дълготраен актив.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 2. Наредбата се приема на основание чл.9а от Закона за общинските бюджети.

§ 3. Наредбата е приета с Решение №.104, взето с протокол.№16 от 30.07.2004 на Общински съвет при Община Сопот.

§ 4. Наредбата влиза в сила от датата на приемането и с Решение на Общинския съвет.

§ 5. Организацията по прилагане и контрол за изпълнение на тази Наредба се възлага на Кмета на Община Сопот.